# **SÚMULA 383ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 18 de abril de 2022, segunda-feira | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, pelo app *Microsoft Teams.* | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Andréa Larruscahim Hamilton Ilha | Coordenadora |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador Adjunto |
| Ingrid Louise de Souza Dahm | Membro |
| Fábio Zatti | Membro suplente |
| ASSESSORIA | Eduardo Sprenger da Silva | Assistente Administrativo |
| Flávio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
| Karla Ronsoni Riet | Assessora Técnica |
| SECRETARIA | Letícia de Ávila Ourique | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Os conselheiros Fábio Müller e Rafael Ártico solicitaram a convocação de seus membros suplentes. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula 382ª da reunião anterior** | |
| **Discussão** | A súmula da 382ª reunião ordinária, enviada previamente, não foi votada. |
| **Encaminhamento** | A conselheira Andréa fará a análise e alterações na súmula, para votação na próxima reunião. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Relatora** | Karla |
| **Comunicado** | A assessora Karla comunica que a Andréa, do setor de fiscalização, solicitou a participação do CAU/RS no evento para os Síndicos de condomínios, o Sindi Expo/2022, com o tema sobre a ABTN e aguarda retorno. Comunica que não conseguiu dar andamento na pauta Técnica e Preço e pede para que o tema seja repautado. Informa sobre a Oficina de Processos e Ética, para os conselheiros, que ocorrerá na cobertura do edifício sede do CAU/RS, no dia 28/04. E informa que o planejamento do CAU/RS irá solicitar uma reunião com a comissão para o dia 09/05. |
| **Relatora** | Andréa |
| **Comunicado** | A conselheira Andréa comunica sobre os debates ocorridos na reunião extraordinária do Conselho Diretor. Fala sobre o Plano Estadual de Fiscalização que será apresentado aos demais conselheiros na próxima reunião Plenária. Fala sobre dois eventos, o Seminário de Comissão Temporária e o Evento Temático da CEP-CAU/BR, com a participação do setor de fiscalização, nos quais foi abordado o tema da Resolução nº 198/2020. Informa que será dado inicio as reuniões da Comissão temporária de boas práticas do CAU/RS. Informa, também, que serão iniciadas as tarefas dos grupos de trabalhos temporários, formados no Fórum de coordenadores das CEF-CAU/UFs, dos quais ela e o conselheiro Pedone estarão colaborando. |
| **Relator** | Pedone |
| **Comunicado** | O conselheiro Pedone comunica que participou da primeira reunião da Comissão Temporária de Classificação das IES. Fala que discutiram o formato das reuniões e os indicadores de qualidade dos cursos. Informa que a comissão terá a participação de conselherios que tem contatos no MEC. |
|  | |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta.** | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. Inserido o item 6.1, 6.2 e 6.3 extra pauta. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do dia** | | | |
|  | | | |
| * 1. **Análise de processos** | | | |
| * + 1. **Proc. 1000124996/2021 - NESS E MADUELL ARQUITETURA LTDA** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relator** | Rafael Ártico | | |
| **Discussão** | Pauta sem discussão devido a ausência do relator. | | |
| **Encaminhamento** | Repautar para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
| * 1. **Designação de processos** | | | |
| * 1. **1. Proc. 1000125654/2021 - A STUDIO ARQUITETURA LTDA – Conselheira Andréa** | | | |
| * 1. **2. Proc. 1000134251/2021 - HELENA LUCE MOREIRA ARQUITETURA LTDA- Conselheira Andréa** | | | |
| * 1. **3. Proc. 1000129568/2021 - MARCELO KOCH EMPREENDIMENTOS EIRELI- Conselheiro Pedone** | | | |
| * 1. **4. Proc. 1000134878/2021 - MAIKON PINHEIRO DA ROCHA SERVICOS (Nome Fantasia: MK AMBIENTAL) - Conselheiro Pedone** | | | |
| * 1. **5. Proc. 1000132966/2021 - BG ARQUITETURA LTDA – Conselheira Ingrid** | | | |
| * 1. **6. Proc. 1000134079/2021 - VILLA - ARQUITETURA E ILUMINACAO LTDA (nome fantasia: VILLA LIGHTING STUDIO) - Conselheira Ingrid** | | | |
| * 1. **7. Proc. 1000125530/2021 - ITALO GALEAZZI SERVICOS DE ARQUITETURA LTDA (nome fantasia: GALEAZZI ARQUITETURA) - Conselheiro Ártico** | | | |
| * 1. **8. Proc. 1000133320/2021 - SOUTH ARQUITETURA SOCIEDADE SIMPLES – Conselheiro Ártico** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla | | |
| **Discussão** | A assessora Karla faz o relato e a designação dos Processos. Os membros avaliam e aprovam. | | |
| **Encaminhamento** | A assessoria enviará aos conselheiros os processos designados. Pautar a análise dos processos para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
| * 1. **Atribuições e Campos de Atuação** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla e Patrícia | | |
| **Discussão** | Pauta sem discussão. | | |
| **Encaminhamento** | Repautar para a reunião do dia 02/05/2022. | | |
|  | | | |
| * 1. **Técnica e Preços nas Licitações** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relator** | Carlos Pedone | | |
| **Discussão** | Pauta sem discussão. | | |
| **Encaminhamento** | Repautar para a reunião do dia 09/05/2022. | | |
|  | | | |
| * 1. **Simulador de RRT e de Tabela de Honorários** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla | | |
| **Discussão** | A assessora Karla faz a leitura da minuta de deliberação do Simulador de RRT e de Tabela de Honorários. A minuta será enviada para a CEF-CAU/RS com as sugestões da CEP-CAU/RS em anexo. | | |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEP-CAU/RS nº 033/2022,é aprovada com 4 votos favoráveis e 2 ausências. | | |
|  | | | |
| **6.Extra pauta** | | | |
| * 1. **Convênio com a Receita Federal** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla | | |
| **Discussão** | A assessora Karla faz a leitura da minuta para tratar de Convênio com a Receita Federal. Fala sobre os relatos no Fórum de coordenadores das CEF-CAU/UFs, feitos pelas fiscalizações, das dificuldades de encontrar os dados de pessoas leigas responsáveis pelas obras fiscalizadas. Informa que conversou com a Secretaria geral sobre os tramites do encaminhamento e que o conselheiro Fábio possui contato na Receita Federal. Fala que a secretária geral, Josiane, informou que o encaminhamento será através do gabinete da presidência do CAU/RS e que o conselheiro irá colaborar através do seu contato na RF. Os membros discutem e fazem ajustes no texto da minuta. Discutem, também, sobre a busca de dados através das prefeituras e outros órgão públicos. | | |
| **Encaminhamento** | A Deliberação CEP-CAU/RS nº 034/2022,é aprovada com 4 votos favoráveis e 2 ausências. | | |
|  | | | |
| * 1. **Protocolo nº 1504352/2022** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla | | |
| **Discussão** | A assessora Karla faz a leitura da minuta do Protocolo nº 1504352/2022 . Relata sobre um processo aberto por um profissional de AeU, no MP, contra a Prefeitura de Portão. Fala sobre uma lei municipal que exige que o profissional entregue arquivos em formato DWG, condicionando a aprovação de projetos. Relata que o profissional foi informado, pela Prefeitura, para entrar em contato com o CAU/RS. Relata que o profissional questiona sobre seus direitos autorais, cópia do projeto e formato do arquivo. Os membros discutem sobre questões de ordem legal trazidas no texto e a legitimidade da prefeitura na solicitação de arquivos de projetos. | | |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará os ajustes na minuta e repautará para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
| * 1. **Protocolo nº 1510761/2022** | | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla | | |
| **Discussão** | A assessora Karla faz a leitura da minuta do Protocolo nº 1510761/2022 . Relata sobre um questionamento de um servidor da prefeitura de Venâncio Aires sobre as atribuições de Técnico de Agrimenssura e a competência para projetos de loteamentos. Os membros e a assessoria discutem sobre as atribuições dos técnicos e fazem a leitura de uma Resolusão do conselho dos técnicos. | | |
| **Encaminhamento** | A assessoria fará os ajustes na minuta e repautará para a próxima reunião. | | |
|  | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| * 1. **Análise de Processos** | | | |
| **Assunto** | | **Proc. 1000124996/2021 - NESS E MADUELL ARQUITETURA LTDA** - Conselheiro Ártico | |
| **Proc. 1000125654/2021 - A STUDIO ARQUITETURA LTDA** – Conselheira Andréa | |
| **Proc. 1000134251/2021 - HELENA LUCE MOREIRA ARQUITETURA LTDA**- Conselheira Andréa | |
| **Proc. 1000129568/2021 - MARCELO KOCH EMPREENDIMENTOS EIRELI**- Conselheiro Pedone | |
| **Proc. 1000134878/2021 - MAIKON PINHEIRO DA ROCHA SERVICOS (Nome Fantasia: MK AMBIENTAL)** - Conselheiro Pedone | |
| **Proc. 1000132966/2021 - BG ARQUITETURA LTDA** – Conselheira Ingrid | |
| **Proc. 1000134079/2021 - VILLA - ARQUITETURA E ILUMINACAO LTDA (nome fantasia: VILLA LIGHTING STUDIO)** - Conselheira Ingrid | |
| **Proc. 1000125530/2021 - ITALO GALEAZZI SERVICOS DE ARQUITETURA LTDA (nome fantasia: GALEAZZI ARQUITETURA)** - Conselheiro Ártico | |
| **Proc. 1000133320/2021 - SOUTH ARQUITETURA SOCIEDADE SIMPLES** – Conselheiro Ártico | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 15:50 com os(as) participantes acima nominados(as). |

**Andréa Larruscahim Hamilton Ilha**Coordenadora da CEP-CAU/RS

**Letícia de Ávila Ourique**Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS