|  |
| --- |
| **SÚMULA DA 60ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL** |
| LOCAL: Sala de Reuniões do G1º andar - Auditório | DATA: 22.11.13 |
| **PRESENTES:** Conselheiros: Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Rosana Oppitz, Clarissa Berny, Ass. Técnica Suzana Rosa, Secretária Simone Corrêa, Ass. Jurídica Letícia Filgueras, Agentes de Fiscalização Aline Garcia Silva e Rogério Pinto Dias de Oliveira. |
| **ASSUNTOS TRATADOS** |
| **1. Súmula 59ª - Reunião da Comissão de Exercício Profissional** |
| Aprovada a Súmula da 59ª Reunião da CEP/RS. |
| **Decisões/Encaminhamentos** | **Providências/Responsável** |
| Encaminhar para os Conselheiros por e-mail a Súmula 58ª aprovada. | Sec. Simone |
| **2. Análise de Processos** |
| O Conselheiro Pedone solicitou que a Ass. Técnica Suzana encaminhasse os processos abaixo relacionados para a Fiscalização averiguar as informações constante nos processos.Processo 93631/13 – Cancelamento nº 1455983 – Arq. Rafael Goularte OrtizProcesso 93602/13 – Cancelamento nº 662801 – Arq. Ana Cláudia MafissoniProcesso 92933/13 – Cancelamento nº 420722 – Arq. Marcos BiazusProcesso 92211/13 – Cancelamento nº 1174936 – Arq. Amanda Jerônimo de Jesus SosterProcesso 82147/13 – Cancelamentos nº 1690142/1690162 – Arq. Fabiane Lethara da Silva KrugerSobre o processo do Arq. Augusto Alves, o Conselheiro Pedone solicitou anexar a ementa do curso de capacitação com os temas tratados sob a responsabilidade do arquiteto e as ARTs dos demais profissionais envolvidos nessa atividade. O Conselheiro Pedone solicitou para a Agente de Fiscalização Aline uma lista de cancelamentos e quais as providências foram tomadas. |
| **Decisões/Encaminhamentos** | **Providências/Responsável** |
| Encaminhar os processos acima relacionados para a Fiscalização. | Ass. Técnica Suzana |
| Solicitar ao Arquiteto a ementa do curso de capacitação e as ARTs dos demais profissionais. | Ass. Técnica Suzana |
| Preparar lista de cancelamentos e quais as providências que foram tomadas  | Ag. de Fiscalização Aline |
| **3. Fiscalização** |
| A Agente de Fiscalização Aline comentou sobre a Denúncia 1590, que vai ter que notificar um engenheiro civil e atuar junto com a Prefeitura. A Agente de Fiscalização solicitou o “de acordo” da Comissão para tratar desta denúncia. A Conselheira Clarissa vai levar e analisar essa denúncia. |
| **Decisões/ Encaminhamentos** | **Providências/Responsável** |
| Trazer para a próxima reunião da CEP a análise da denúncia nº 1590 | Conselheira Clarissa |
| **4. Sanções disciplinares por infração à Legislação** |
| O texto da deliberação vai ser encaminhado para o Presidente para verificar aspectos para a deliberação Plenária. |
| **Decisões** | **Providências/Responsável** |
| Preparar deliberação | Ass. Jurídica Letícia |
| **5. Assuntos Gerais** |
| O Presidente Py disse que tem conversado com o CAU/PR, sobre os escritórios modelo, pediu que a Comissão deixasse passar o final de ano para marcar uma visita ao CAU/PR.O Conselheiro Pedone comentou que ainda não encaminhou o assunto ao Presidente, mas que vai encaminhar na próxima reunião do Conselho Diretor o assunto sobre ouvidoria e gerenciamento de processos. Presidente Py acha que será bom, e comenta que convidou o Presidente Haroldo para a Plenária do dia 16/12 e que ele falará sobre ouvidoria e que a ouvidoria poderia estar no sistema informatizado, e que hoje o atendimento faz um pouco essa parte, comentou que no concurso do CAU/BR tem vaga para ouvidor. A Conselheira Clarissa comentou que acha muito perigoso sendo do concurso e até mesmo cargo em confiança um ouvidor. Presidente Py comentou que precisa ir pelo perfil da pessoa, pela confiança. Comentou em ter uma ouvidoria informatizada, essa que disponibilizam por um determinado tempo gratuitamente, para fazermos uma experiência. Presidente Py comentou que no Clube União tem um sistema assim, tem um funcionário que seleciona e depois encaminha ao presidente do clube. Diretor Bimbi comentou em ter uma equipe de ouvidores e não uma única pessoa. Presidente Py sugeriu não encaminhar esse assunto agora e esperar o Tibiriça comentar e depois para janeiro encaminhar esse assunto.O Conselheiro Pedone comentou sobre o gerenciamento de processos e sugeriu que todos os processos tivessem uma transparência do seu andamento por todo o CAU. Presidente Py solicitou para a Ass. Jurídica Letícia incluir esse assunto na Plenária, para uma apresentação. Presidente Py comentou que acha complicado o CAU/UF não terem papel, o consumo de papel triplicou e o Tribunal de Contas não é informatizado e precisamos de papel para montar os processos. O Conselheiro Pedone comentou que é, principalmente, no sentido de todos poderem visualizar o andamento do processo.Presidente Py comentou que não é para ter reuniões das Comissões na semana que ocorre a Reunião Plenária, não é para mandar material para ser apresentado na Plenária com menos de uma semana, pois a Secretaria Geral precisa de tempo hábil para distribuir para todos os conselheiros os materiais que serão apresentados na Plenária.Presidente Py solicitou que a Comissão apresentasse um Relatório de todas as atividades que foram desenvolvidas no ano de 2013 para ser apresentado na Plenária do dia 16/12 e informou que após a Plenária haverá uma comemoração do CAU/RS.O Diretor Bimbi mostrou para a Comissão a proposta do plano de ação para as baixas de RRTs. Explicou que começou em julho/2013 e que o arquiteto pode dar a baixa do RRT dentro do SICCAU e o CAU/RS é o Estado que mais tem baixa de RRT pendentes. O Diretor Bimbi comentou estratégias de outros Estados como RJ, SP, PR, SC e MG, e pesquisou como cada CAU/UF está baixando esse volume e sugeriu convidar os CAU/UF para mostrarem como cada CAU está trabalhando na baixa de RRT. O Diretor Bimbi sugeriu ver quais os arquitetos que preencheram de forma errada a baixa de RRT e fazer um trabalho em cima desses profissionais. A Conselheira Clarissa sugeriu em dar curso/treinamento em cidades que tenham os maiores problemas de baixas de RRT, divulgando esse curso no site do CAU. O Diretor Bimbi comentou que talvez esteja faltando clareza no modo de preencher a baixa de RRT.O Conselheiro Pedone sugeriu ao Diretor Bimbi colher mais informações, ir aperfeiçoando e depois partir para um plano de ação. O Conselheiro Pedone sugeriu que o item 2 seja proposto para Janeiro/2014. O item 3 e 4 podem ser tratados pela Comissão, sugeriu deliberar pela aprovação do item 3 e 4 e solicitou detalhar o item 4 para a próxima reunião.O Diretor Bimbi sugeriu que o Presidente Py faça o convite aos CAU/UF para tratar desse plano de ação das baixas de RRT.A Ass. Técnica Suzana comentou sobre os processos de cancelamento, que a Prefeitura só aprova se tiver o RRT de projeto, só que o proprietário não fala para o arquiteto que vai executar a obra para não pagar os honorários do arquiteto.A Ass. Jurídica Letícia comentou sobre o Processo nº 097/2013 – Cancelamento nº 5693486 que traz o pedido de RRT por distrato, que entrou com uma ação com pedido de liminar contra o CAU com prazo de cinco dias, para baixar o RRT. A CEP deliberou pelo arquivamento, mas o contratante conseguiu na justiça a baixa da ART, no entanto, não foi feito a RRT derivada. O Conselheiro Pedone solicitou que a Ass. Jurídica Letícia informe a Juíza explicando a transição do Crea e CAU.Convidar o Sr. Lipi para a próxima reunião da CEP, sobre o plano de cargos e salários. |
| **Decisões/Encaminhamentos** | **Providências/Responsável** |
| Presidente Py informou realizar visita ao CAU/PR a partir do ano que vem |  |
| Presidente Py solicitou encaminhar o assunto de ouvidora para janeiro/2014 |  |
| Preparar material de gerenciamento de processos para ser apresentado na Reunião Plenária | Ass. Jurídica Letícia |
| Preparar Relatório de Atividades da Comissão para apresentar na Reunião Plenária  |  |
| Deliberar pela aprovação os itens 3 e 4 | Ass. Jurídica Letícia |
| Oficiar a Juíza explicando a transição do Crea e CAU | Ass. Jurídica Letícia |
| Convidar o Sr. Lipi para a próxima reunião da CEP | Sec. Simone |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Pedone | Coordenador |  |
| Rosana Oppitz | Conselheira |  |
| Clarissa Berny | Conselheira |  |
| Maria Bernadete Sinhorelli de Oliveira | Conselheira |  |
| Maríndia Girardello | Ass. Técnica |  |
| Suzana Rosa | Ass. Técnica |  |
| Simone Corrêa | Secretária |  |
| Letícia Filgueras | Ass. Jurídica |  |