|  |
| --- |
| **149ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL – SÚMULA** |
| **LOCAL:** Sala de Reuniões – 15º andar. | **Data:** 22/10/2015**Hora início:** 10h.**Hora término:** 13h. |
| **PRESENTES:** Presidente Roberto Py Gomes da Silveira; o Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone, os Conselheiros Titulares Oritz Adriano Adams de Campos, Roberto Luiz Decó e Rosana Oppitz; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Izabel Girardello e a Secretária Executiva Claudivana Bittencourt. |
| **PAUTA** |
| 1. **Aprovação da súmula da 148ª reunião ordinária:**
 |
| Aprovada e assinada a súmula da reunião anterior. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
|  |  |  |
| 1. **Análise de processos:**
 |
| Processos de Fiscalização:*Prefeituras:*Os agentes fiscais identificaram e classificaram os processos de fiscalização relacionados a Prefeituras em sete grupos. O Coord. Pedone indica os conselheiros que ficarão responsáveis por cada assunto. A Comissão irá discutir e elaborar respostas padrões para cada categoria.

|  |  |
| --- | --- |
| **Categoria da denúncia** | **Conselheiro responsável** |
| Sem arquiteto no quadro funcional | Sílvia Barakat |
| Procedimento de aprovação de projeto (exigência de RRT de projeto e execução em fase de aprovação de projeto) |
| Aprovação de projetos de engenheiros (resolução 51 – atividades privativas) | Rosana Oppitz |
| Projetos aprovados por engenheiro | Oritz Campos |
| Não cumprimento do salário mínimo profissional | Roberto Decó |
| Atribuições profissionais |
| Cobrança indevida de ISSQN |

 * Relator: Cons. Roberto Decó

Denúncia nº 4699/2015 – Laura Mueller e Pedro Severo: encaminhado à CEF para que possa fazer contato com o coordenador do curso da Unisc, pois se trata de estudantes da instituição.Processo de fiscalização nº 1000024205/2015 – Andrey Sallin: sendo a descrição do fato gerador e as manifestações do proprietário e interessado e as ARTs/CREA emitidas por profissionais, solicitado o arquivamento do processo.* Relatora: Cons. Sílvia Barakat

Processo de fiscalização nº 1000025521/2015 – Gope RH: em decorrência das solicitações da Fiscalização terem sido atendidas encaminhe-se para Assessoria Jurídica para pré-relato e análise.* Relator: Cons. Oritz Campos

Denúncia nº 5666/2015 – retirado de pauta, sob a responsabilidade da Gerente Maríndia.Denúncia nº 6507/2015 – Felipe Nunes: solicitado que seja distribuído a outro conselheiro.Denúncia nº 7106/2015 – D Arquitetura: solicitado à Assessoria Jurídica para que se manifeste quanto ao despacho no que se refere os argumentos apresentados acerca da não constituição formal de empresa de arquitetura pelos denunciados e sua inscrição obrigatória nesse Conselho.Processo de fiscalização nº 1000024250/2015 – Deizi de Carvalho Mendes – retirado de pauta, sob a responsabilidade da Gerente Maríndia.Processo de fiscalização nº 1000021059/2015 – Ciro Alexandre Glass dos Santos: encaminhado para análise e manifestação quanto aos quesitos objetivando o arquivamento da presente denúncia.* Relatora: Cons. Rosana Oppitz

Denúncia nº 3872/2015 – Marcelo Luciano Francisco da Conceição: encaminhado ao jurídico a fim de análise legal para relato e encaminhamento de procedimentos. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| CEP | Encaminhar os processos conforme despachos. | Secretária Carla |
| 1. **Documentos para apreciação:**
 |
| **3.1.** **Deliberação nº 189/2015 - Relatório dos registros profissionais interrompidos e solicitações indeferidas:** o documento foi assinado, será encaminhado à Sessão Plenária.**3.2.** **Deliberação nº 190/2015 - Orientação à Unidade de Fiscalização sobre denúncias anônimas:** o documento foi assinado, será encaminhado à Sessão Plenária. Os documentos encaminhados ao CAU/BR (ofício e parecer jurídico) serão levados como embasamento da decisão da Comissão.**3.3. Memorando nº 026/2015:** o documento foi assinado e entregue à Chefe de Gabinete Josiane Bernardi durante a reunião. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Pedone | Encaminhar as deliberações para homologação na Sessão Plenária de novembro. | Secretária Claudivana |
| 1. **Fiscalização:**
 |
| **4.1. Metroplan – Concurso público para contratação temporária de arquitetos**: O concurso oferece remuneração abaixo do mínimo. O Coord. Pedone solicita à Gerente Maríndia que encaminhe o assunto junto à Arq. e Urb Melina, responsável pela fiscalização de editais. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Pedone | Encaminhar à Arq. e Urb. Melina para as devidas providências. | Gerente Maríndia |
| 1. **Plano de cargos e salários:**
 |
| A Chefe de Gabinete Josiane Bernardi participa da reunião registrando os levantamentos e considerações dos conselheiros para encaminhar à reunião da Comissão de Organização e Administração, responsável pela elaboração do Plano. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
|  |  |  |
| 1. **Assuntos gerais:**
 |
| **6.1. Reunião Extraordinária:** O assunto não foi tratado nesta reunião.**6.2. Gestão e Marketing de Escritórios:**Solicitação de divulgação de site com conteúdo para arquitetos, voltado à questão empresarial e administrativa. O Coord. Pedone sugere encaminhar à Arq. e Urb. Melina para avaliação do conteúdo do site e elaboração de parecer sobre a possibilidade de divulgá-lo. **6.3. Consulta do Arq. Claudio Costa – taxas da Prefeitura:**Reclamação de profissional sobre cobrança de taxas para aprovação de projetos na Prefeitura Municipal de Porto Alegre. A Comissão solicita que o profissional seja orientado a formalizar denúncia, para que esta seja incluída na listagem de prefeituras.**6.4. Participação do CAU/RS em programa televisivo:**A Cons. Rosana informa ao Pres. Roberto Py e à Comissão sobre interesse da supervisora geral da Band em realizar uma visita ao CAU/RS junto à apresentadora do programa sobre questões imobiliárias (ImóvelClass) que vai ao ar aos sábados pela manhã. A conselheira sugere agendar a visita para o dia 29/10, o Presidente aceita.**6.5. 2º Encontro Temático:**O Pres. Roberto Py alerta sobre a data do evento coincidir com a data da Sessão Plenária do CAU/RS, e que pautará na Sessão Extraordinária de amanhã (23/10) a possibilidade de transferência da data da Plenária de novembro para o dia 20.**6.6. MobiArq Protagonista:** O Pres. Roberto Py solicita que seja analisada a ideia de adoção do aplicativo de denúncias via celular. O Coord. Pedone sugere realizar levantamento das denúncias arquivadas, para obter o índice “denúncias resolvidas X denúncias vazias”.**6.7. Coleta biométrica:**O Pres. Roberto Py informa sobre a solicitação recebida através da assessora da presidência do CAU/BR, Arq. e Urb. Mirna Lobo, de parar com as coletas biométricas de formandos. O Presidente entende que não há nenhum problema no modo como o registro é feito e que as coletas podem seguir. |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Pedone | Encaminhar os assuntos conforme definições da Comissão. | Gerente Maríndia |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador da Comissão |  |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Conselheiro Titular |  |
| Roberto Luiz Decó | Conselheiro titular |  |
| Rosana Oppitz | Conselheira Titular |  |
| Sílvia Monteiro Barakat | Conselheira titular |  |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica e de Fiscalização |  |
| Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |  |