|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **138ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** | | | | | | |
| **LOCAL:** Sala de Reuniões – 15º andar. | | | **Data:** 06/08/2015  **Hora início:** 10h.  **Hora término:** 13h. | | | |
| **PRESENTES:**  Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone, as Conselheiras Silvia Monteiro Barakat e Rosana Oppitz e os Conselheiros Oritz Adriano Adams de Campos e Roberto Luiz Decó; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Girardello, a Secretária Executiva Carla Regina Dal Lago Valério e os Assessores Jurídicos Alexandre Noal dos Santos e Mauro Maciel. | | | | | | |
| **PAUTA** | | | | | | |
| **1. Aprovação da súmula da 137ª Reunião Ordinária.** | | | | | | |
| A súmula foi aprovada e assinada pelos presentes. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | | **Responsável** |
|  |  | | | | |  |
| **2. Deliberação acerca da autuação de editais com obras regionais (RS), cujas empresas licitantes possuem sede em outra Unidade Federativa:** | | | | | | |
| O assessor jurídico Alexandre Noal esclarece que assunto foi encaminhado pela assessoria jurídica ao CAU/BR. Nesse sentido, solicita à Comissão que aguarde retorno do Conselho Federal. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | | **Responsável** |
|  |  | | | | |  |
| **3. Retorno sobre ofício enviado à FAURGS:** | | | | | | |
| O assessor jurídico Alexandre Noal informa que a assessoria jurídica do CAU/RS entende que não há como ingressar com ação judicial no que tange às redes de abastecimento de pequeno porte, uma vez que a FAURGS, utilizando-se do seu poder discricionário, entendeu por mais adequado, no processo seletivo, a seleção de engenheiro civil, com base na Resolução CONFEA nº 218. A Comissão então questiona uma revisão sobre as atividades do arquiteto e urbanista quanto à rede de abastecimento de pequeno porte. O assunto deverá ser tratado oportunamente.  Entretanto, quanto à negativa de participação de arquitetos e urbanistas para a elaboração de projetos de PPCI, cabe ingresso com ação judicial, uma vez que as atribuições previstas no edital são também correlatas à arquitetura e urbanismo, de acordo com a Lei Complementar do RS nº 14.376/2013.  Quanto ao salário mínimo profissional, no ingresso da referida ação a assessoria jurídica também buscará o cumprimento da Lei Federal nº 4.950-A/2015, que equipara as remunerações de engenheiros civis e arquitetos e urbanistas. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** | |
| Coord. Carlos Pedone | Revisão do tema de rede de abastecimento de pequeno porte | | | | Assessoria jurídica. | |
| **4. Realização do Seminário da CEP-CAU/RS:** | | | | | | |
| A Cons. Silvia Barakat solicita que o assunto seja pautado na próxima reunião. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** | |
| Cons. Silvia Barakat | Pautar o assunto na próxima reunião da Comissão. | | | | Carla Lago. | |
| **5. Análise de processos:** | | | | | | |
| ***Denúncias:***  Denúncia nº 4985/2015 – Mitra: remeta-se à assessoria jurídica ara redação de orientação e posterior encaminhamento à Presidência.  Denúncia nº 5986 – FAURGS – Apresentada orientação jurídica à Comissão, e proposta ação judicial no que se refere ao edital do processo seletivo 008/2015, nos itens PPCI e cumprimento do salário mínimo profissional.  Denúncia nº 4298 – Neiva: encaminha-se à assessoria jurídica para fundamentação de arquivamento.  Denúncia nº 5320/2015 – Ideias e Soluções: ao jurídico para providências de encaminhamento à Presidência.  Denúncia nº 6308/2015 – José Vilmar Pereira de Fraga: encaminha-se à assessoria jurídica para providências.  Denúncia nº 5103/2015 – Alessandro da Rosa Correa: remeta-se à assessoria jurídica para produção de súmula de arquivamento.  ***Processos da Unidade de Fiscalização:***  Processo administrativo nº 1000016368/2013 – Eduardo Braga: encaminha-se à Gerência Técnica para providências.  Processo administrativo nº 1000014002 – Vitor Hugo: remeta-se à Fiscalização para providências.  Processo administrativo nº 100009919/2014 - Perivaldo Alves Perfeito: remeta-se à assessoria jurídica para redação de Deliberação.  Processo administrativo nº 1000022056/2015 – Sem interessado: encaminha-se à assessoria jurídica para providências.  Processo administrativo nº 1000019314 – Carol Ávila Kunzler: remeta-se à assessoria jurídica para providências.  Processo administrativo nº 1000022537/2015 – Marcelo Freitas Ferreira: encaminha-se à assessoria jurídica para providências.  Processo administrativo nº 1000021934/2015 – Luiz Antônio Sentinger: encaminha-se par arquivamento.  Processo administrativo nº 1000015259/2015 – MS Materiais de construção: remetido à Fiscalização para providências.  Processo administrativo nº 1000022271/2015 – Fábio Korny Nunes: encaminha-se para arquivamento.  Processo administrativo nº 1000021601/2015 – sem interessado: encaminha-se para arquivamento.  Processo administrativo nº 1000021546 – Karine Capeletti Queiroz: encaminha-se para arquivamento.  Processo administrativo nº 1000021816/2015 – Cláudia Ana Fachini: encaminha-se à assessoria jurídica para providências.  Processo administrativo nº 1000022390/2015 – Elke Lüdtke: encaminha-se ao jurídico para redação de Deliberação.  Processo administrativo nº 1000020979/2015 - Elke Lüdtke: encaminha-se ao jurídico para redação de Deliberação.  Processo administrativo nº 1000020977/2015 - Elke Lüdtke: encaminha-se ao jurídico para redação de Deliberação.  Processo administrativo nº 1000020976/2015 - Elke Lüdtke: encaminha-se ao jurídico para redação de Deliberação.  Processo administrativo nº 1000022195/2015 – Joel Lorencetti: encaminha-se para arquivamento.  Processo administrativo nº 1000015822/2015 – Guimape Construtora e Incorporadora: para providências de notificação por edital.  Processo administrativo nº 1000021039 – Clairton da Silva: encaminha-se à Comissão de Ensino e Formação para providências.  Processo administrativo nº 1000021727 – Antônio Carlos Pimenta: encaminha-se ao jurídico para fundamentação.  Processo administrativo nº 1000022391/2015 – Pedro Gabriel & Bonini Arquitetura PGBA: encaminha-se para arquivamento.  Processo administrativo nº 1000021644/2015 – Arquicasa: encaminha-se para arquivamento. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** | |
|  |  | | | |  | |
| **6. Assuntos Gerais:** | | | | | | |
| **6.1 E-mail Gravina Advogados:**  O Coordenador Carlos Pedone faz a leitura do e-mail enviado pelo advogado Marcus Gravina (em anexo) e informa que é representante do CAU/RS na Comissão Especial da Maesa. Por tratar-se de ocupação de espaço destinado à comunidade de Caxias do Sul, o Conselheiro participa para acompanhar o andamento do projeto de destinação e as necessidades técnicas.  **6.2 Resposta ao Memorando CEP-CAU/RS nº 017/2015:**  Referente ao Memorando CEP-CAU/RS nº017/2015, O Coordenador Carlos Pedone relata que o Gerente-Geral Fausto Loureiro respondeu que está em andamento o processo administrativo para aquisição de cartões de visita. Nesse sentido, pede aos Conselheiros que aguardem a finalização da licitação.  Em relação ao e-mail institucional, o Gerente-Geral disse que já é possível atender à solicitação. Contudo, a Comissão resolve utilizar somente o e-mail [cep@caurs.gov.br](mailto:cep@caurs.gov.br).  **6.3 Ofício às Prefeituras – ISSQN:**  O Cons. Roberto Decó solicita que o item seja retomado na reunião do dia 20/08.  **6.4 Demanda assessoria jurídica – autuação de leigo:**  Sobre a solicitação da Comissão a respeito da autuação de leigo, o assessor Alexandre informa que contatou o CAU/MG e foi informado de que Conselho não ingressou judicialmente contra o CREA/MG. O que está sendo feito é um contato com as prefeituras, com caráter orientativo, sobre a Resolução CAU/BR nº 51. Quanto ao contato com o CAU/ES, o assessor informa que ainda não foi realizado.  O Coordenador Carlos Pedone solicita que a assessoria jurídica contate novamente a assessoria do CAU/BR solicitando retorno quanto à manifestação sobre autuação de leigo.  O item deverá retornar à pauta da próxima reunião.  **6.5 Pauta para a próxima reunião:**  a) Texto de orientação aos fiscais sobre a autuação das prefeituras pelo CAU.  b) Situação dos EPIs.  **6.6 Ciclo de palestras do aço e concurso de premiação de arquitetos por obra em aço:**  A Comissão solicita à Gerência que faça um levantamento sobre o concurso e apresente na reunião do dia 20/08. | | | | | | |
| **Providências/Encaminhamentos** | | | | | | |
| **Solicitante** | **Ação** | | | | **Responsável** | |
| Coord. Carlos Eduardo Pedone. | Retomar o assunto “Ofício às Prefeituras – ISSQN” na reunião de 20/08. | | | | Carla Lago. | |
| Coord. Carlos Eduardo Pedone. | Contatar a assessoria jurídica do CAU/BR para solicitar orientação quanto à autuação de leigo. | | | | Alexandre Santos. | |
| Coord. Carlos Eduardo Pedone. | Pautar o assunto “Contato com o CAU/BR sobre autuação de leigo” na próxima reunião da Comissão. | | | | Carla Lago. | |
| Coord. Carlos Eduardo Pedone. | Realizar pesquisa sobre o concurso de premiação de arquitetos por obra em aço e apresentar na reunião do dia 20/08. | | | | Maríndia Girardello | |
| Coord. Carlos Eduardo Pedone. | Pautar o assunto “Apresentação da pesquisa sobre concurso de obra em aço” na próxima reunião da Comissão. | | | | Carla Lago. | |
| **PARTICIPANTES** | | **CARGO** | | **ASSINATURA** | | |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | | Coordenador da Comissão | |  | | |
| Oritz Adriano Adams de Campos | | Conselheiro Titular | |  | | |
| Roberto Luiz Decó | | Conselheiro titular | |  | | |
| Rosana Oppitz | | Conselheira titular | |  | | |
| Sílvia Monteiro Barakat | | Conselheira titular | |  | | |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** | | | | | | |
| Maríndia Girardello | | Gerente Técnica e de Fiscalização | |  | | |
| Alexandre Noal dos Santos | | Assessor jurídico | |  | | |
| Mauro Maciel | | Assessor jurídico | |  | | |
| Carla Regina Dal Lago Valério | | Secretária Executiva | |  | | |