



Porto Alegre, [DIA] de [MÊS] de [ANO].

À Gerência Financeira

Assunto: **SOLICITAÇÃO DE PAGAMENTO**

Chamamento Público nº	[XXX/202X]
Proponente:	
Projeto:	

Considerando que o Edital de Chamada Pública CAU/RS nº [XXX/202X] prevê que o pagamento dos recursos financeiros será realizado pelo CAU/RS, na forma de reembolso, observando-se a correta realização das despesas descritas na proposta aprovada;

Considerando que o reembolso das despesas pelo CAU/RS deve ocorrer em até 15 (quinze) dias após a aprovação da prestação de contas apresentada pela proponente, considerando-se como aprovadas as prestações de contas avaliadas como regulares ou regulares com ressalvas;

Considerando que em [DATA] o Gestor da Parceria aprovou a prestação de contas como [REGULAR, REGULAR COM RESSALVAS], e que em [DATA] a Comissão de Monitoramento e Avaliação homologou este parecer;

Homologo os pareceres do Gestor da Parceria e da Comissão de Monitoramento e Avaliação, e autorizo o pagamento à [PROPONENTE], [CNPJ] no valor **R\$ [X.XXX,XX]** (valor por extenso) a serem depositados na conta bancária anteriormente informada pela [NOME DA OSC], de acordo com a Nota de Empenho nº [XXXX/202X] do CAU/RS.

Feitos, retorne este expediente ao Gestor de Parcerias, para as demais providências necessárias.

TIAGO HOLZMANN DA SILVA

Presidente do CAU/RS