**Súmula da 74ª Reunião Ordinária da Comissão de Ensino e Formação**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data: | 25/04/2017 | Local: | Sala 02 – 14º andar |
| Horário de início: | 14h00min | Horário de encerramento: | 15h40min |
| PRESENÇAS |
| Comissão |
| Rinaldo Ferreira Barbosa | Coordenador |
| Luiz Antônio Machado Veríssimo | Coordenador Adjunto |
| José Arthur Fell | Membro |
| Apoio |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica |
| Claudivana Bittencourt | Secretária Executiva |

**PAUTA:**

1. **Verificação do quórum**
2. **Verificação da pauta e inclusão de assuntos extras**
3. **Aprovação da súmula da reunião anterior**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A minuta da súmula da última reunião não foi finalizada e será encaminhada para aprovação na próxima reunião. |
| *Encaminhamento:* | Encaminhar por e-mail aos conselheiros as minutas das súmulas da 73ª e 74ª reuniões ordinárias (Responsável: Secretaria). |

1. **Comunicações**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | Nenhuma comunicação, em virtude de não ter havido reunião do Conselho Diretor ou CP-CAU. |
| *Encaminhamento:* | Nenhum encaminhamento. |

1. **Ordem do dia:**
	1. **Organização dos Encontros CAU/RS – Participação da Assessora Especial da Comunicação Flávia Mu**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | O Conselheiro Rinaldo fala sobre a distribuição das atividades na programação. A Assessora Flávia comenta sobre apontamentos da COA e adequações a serem feitas na abertura e apresentação do Conselho ao público. Os conselheiros citam o “encerramento” previsto na programação e dão sugestões para o fechamento do evento no último dia, como a apresentação da programação do próximo Encontro. A Gerente Maríndia sugere que seja definido um representante oficial do Presidente nos Encontros para ciceronear os participantes. O Conselheiro Rinaldo fala sobre evitar convites à pessoa física, preferindo que os palestrantes sejam sempre representantes de entidades. Para o Encontro CAU/RS em Santa Maria, nos dias 01 e 02 de junho, está programada a reunião da CEF às 10h. O Conselheiro Rinaldo fala sobre indicações de palestrantes para o Encontro CAU/RS em Porto Alegre – Solano Benites e Jorge Melguizo. A Assessora Flávia afirma que há intenção de trazer um grande nome internacional para este Encontro. É repassada a programação da palestra “CAU Mais Perto de Você” – apresentação do Conselho (5min), apresentação das comissões (4min/cada), apresentação das entidades (15min), e período para questionamentos e debates. A Assessora Flávia fala sobre a organização das definições de tempo dentro dos painéis da programação. |
| *Encaminhamento:* | Será encaminhada a todos a programação com detalhamento dos painéis (Responsável: Assessoria de Comunicação). |

* 1. **Análise de registro diplomado no exterior**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | * + 1. Protocolo 421482/2016 – Hector Armando Torres Cid
		2. Protocolo 496812/2017 – Vanessa Fernanda Pestchanker

O conselheiro José Arthur trará os processos na próxima reunião. |
| *Encaminhamento:* | Pautar na próxima reunião (Responsável: Secretaria). Apresentar os relatos (Responsável: Cons. José Arthur). |

* 1. **Importação da planilha de egressos – minuta de ofício ao CAU/BR**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Coordenadora do Atendimento Simone Nunes Perotto apresenta a minuta de ofício com as informações solicitadas. Os conselheiros sugerem algumas alterações no documento.  |
| *Encaminhamento:* | Na próxima reunião será trazida a minuta com as correções (Responsável: Simone). |

* 1. **Participação da CEF nas semanas acadêmicas**

|  |  |
| --- | --- |
| *Discussão:* | A Assistente Administrativa Bianca Serafim informa que não houve novos retornos em relação aos contatos. |
| *Encaminhamento:* | Pautar na próxima reunião (Responsável: Secretaria). |

1. **Assuntos Gerais**
	1. **Inscrição do curso da ABEA**

|  |
| --- |
| Serão encaminhados os dados do Conselheiro Rinaldo para efetuar a inscrição do curso, além de ser realizado contato com a organização para verificar as informações do curso e encaminhar solicitação à Unidade de Viagens do CAU/RS (Responsável: Secretaria e Gerência Técnica). |

* 1. **Convite da FSG – Caxias do Sul para prestigiar o VII Prêmio “Projeto de Arquitetura e Urbanismo” – 25 e 26/04/2017**

|  |
| --- |
| O Conselheiro Rinaldo ressalta que o convite chegou em cima da hora, inviabilizando a participação no evento. Solicita que seja enviado e-mail agradecendo ao convite, colocando o Conselho à disposição para a próxima edição do evento, bem como para participação na semana acadêmica, além de convidar para o Encontro CAU/RS (Responsável: Gerência Técnica). |

* 1. **Projetos de revitalização urbana realizados pela URI Frederico Westphalen**

|  |
| --- |
| A Comissão analisa o caso. O Conselheiro Rinaldo sugere responder ao profissional que será feito contato com a URI para verificação dos procedimentos e existência de profissional responsável, bem como contato com a coordenação da URI, informando sobre o questionamento recebido e solicitando maiores informações do trabalho que está sendo desenvolvido, se há contrato, convênio, etc. (Responsável: Gerência Técnica). |

* 1. **Edital ATHIS**

|  |
| --- |
| Os conselheiros debatem sobre a discussão levantada durante a Plenária sobre a minuta do edital de Assistência Técnica para Habitação de Interesse Social. |

* 1. **Definição da pauta da próxima reunião**

|  |
| --- |
| * Análise de registros de profissionais diplomados no exterior
* Homologação de registros profissionais
* Comunicações: Relatos do CP-CAU, curso da ABEA e Encontro CAU/RS – Caxias do Sul
* Minuta do ofício ao CAU/BR sobre importação da planilha de egressos
* Encontro das CEF-Sul (e-mail para coordenações CEF-CAU/PR e CEF-CAU/SC)
* Participação da CEF nas semanas acadêmicas

A Comissão decide alterar o horário de início das reuniões para às 14 horas. |

**Rinaldo Ferreira Barbosa**

**Coordenador**

**Luiz Antônio Machado Veríssimo**

**Coordenador Adjunto**

**José Arthur Fell**

**Membro**