**Ata da 89ª Reunião da Comissão de Planejamento e Finanças**

No dia 26 de agosto de 2014, reuniu-se, na Sede do Conselho Regional de Arquitetura do RS, situado na Rua Dona Laura nº 320 – 15º andar, em Porto Alegre, a Comissão de Planejamento e Finanças do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do RS. A reunião iniciou às 14 horas e terminou às 18horas. Estavam presentes: o Coordenador da Comissão - Conselheiro Fausto Henrique Steffen, o Conselheiro Alvino Jara, o Conselheiro Joaquim Haas, o Diretor Geral Eduardo Bimbi, a Gerente Administrativa e Financeira Carla Ribeiro de Carvalho, a Assessora de Planejamento Ângela Rimolo e a Secretária Executiva Denise Lima.

**Aprovação da Ata da 88ª Reunião:** O Coordenador da Comissão - Conselheiro Fausto Henrique Steffen, iniciou os trabalhos apresentando a ata antes referida, que foi aprovada, sem ressalvas, por unanimidade.

**Relato do Presidente**: Informou que tentou dar andamento ao assunto do CSC, que ligou para Oswaldo Abraão, Presidente do CAU/MS, que estava em viagem. Queria saber se o assunto foi abordado junto ao CAU/BR e como este foi recebido. Após ter sido abordado, tencionaria enviar uma correspondência para todos os CAUs Estaduais sobre o tema. Esta Comissão delibera pela solicitação, quando da formatação do convênio, de parecer contábil versando sobre a forma de pagamento do CSC referente ao exercício de 2014, no exercício de 2015, caso este não seja realizado em sua competência.

**Relato dos Assessores:** A Assessora Ângela explanou sobre o comparativo elaborado pela Maier referente às aplicações financeiras oferecidas pelo BB e pela CEF, o que foi favorável à CEF. O Presidente crê que o ideal seja tomar esta decisão no início de 2015, quando da posse do novo Conselho. Ângela lembrou apenas que se deverá dar um retorno ao Conselheiro Sérgio a este respeito, visto que ele tanto se empenhou no contato com a CEF. Plano de ação para 2015 – Ângela passa a falar sobre a verba para patrocínios e convênios, tema discutido com o Dr. Fábio na reunião anterior. Diz que o funcionário Jaime está elaborando um parecer a este respeito, com foco nas intenções que se teve sem conseguir realizá-las. O Presidente pensa que deverá haver um maior número de rubricas contábeis, a fim de ajustar as despesas, pois passagens para convidados não podem ser tomadas como patrocínio nem convênio, mas sim como convidado. O Conselheiro Alvino fala sobre a necessidade cada vez mais premente de haver uma maior programação dos eventos, o que também foi ratificado pelo Conselheiro Joaquim. Ângela citou o caso do patrocínio solicitado pela Associação do Viaduto Otávio Rocha para a confecção de *banners*, o que não pode ser executado por falta de verba para este fim. O Conselheiro Joaquim diz que sempre estará de acordo com a criação de tantas rubricas quantas forem necessárias para não deixar o CAU/RS engessado. Ângela cita também o exemplo da edição de um livro solicitada. O Presidente sugere que seja destinada uma verba para o programa editorial de livros – desde que o tema seja pertinente à área de arquitetura e visando atingir um público específico. Seria feita uma licitação e criada uma comissão interna (Conselho Diretor) composta, também, por escritores, para gerir esta questão, visando fomentar a educação. O Conselheiro Joaquim lembra que os livros publicados pelo CAU/RS receberão, mesmo que indiretamente, o aval do Conselho e que por este motivo deverão ser muito bem avaliados. Sugere que se faça um edital para a publicação inicial de aproximadamente 2.000 (dois mil) exemplares. Ficou definido o valor de R$ 100.000,00 (cem mil Reais) como verba para esta nova rubrica. Ângela passa a tratar sobre o material enviado por e-mail para os Conselheiros: sugestão de formulário para definição de eventos. Prevê que seja necessário licitar materiais de apoio em 3 (três) níveis de especificação. Também prevê a licitação de vários tipos de contratações para o Setor de Eventos em separado: a) pastas, blocos, *folders* e convites; b) canetas; c) *ecobags* (por exemplo); d) floricultura (desde arranjos de mesa até coroas fúnebres); e) cerimonialistas (para eventos mais sofisticados); f) fotógrafo; g) transporte (frete de materiais e vans para traslados – atualmente contratação direta). Ângela comenta sobre a necessidade de especificar detalhadamente os materiais impressos para que seja realizada uma licitação de serviços gráficos, pelo que solicita à Secretária Denise que trabalhe este assunto de forma conjunta com a Jornalista Alice. O Conselheiro Alvino questiona sobre o evento solene da transmissão de posse do novo Conselho – quando será realizado e se haverá a entrega de certificado aos Conselheiros desta gestão, que prestaram serviço ao país. Quanto aos valores das diárias para os Conselheiros (reuniões na Sede do CAU/RS, no Estado e fora dele), deverá manter-se os mesmos parâmetros do exercício atual acrescido do INPC projetado para o próximo período. Quanto ao valor de referência para aquisição de passagens aéreas para os Conselheiros, o valor de referência para o orçamento de 2015 deverá ser de R$ 2.000,00 (dois mil Reais). Devido ao novo objetivo estipulado pelo CAU/BR de tabular o número de notícias sobre arquitetura, aquelas que forem impactantes e as divulgações do CAU/RS, Ângela solicitou que a Jornalista Alice verificasse informações sobre clipagem eletrônica de notícias no Estado. Alice contatou uma empresa que vem oferecendo uma “degustação de notícias” há duas semanas, a fim de verificar se atenderá a esta necessidade. Os Conselheiros solicitaram receber a degustação oferecida pela empresa para avaliação, pelo que Ângela se responsabilizou em repassar. Ângela informa que há necessidade de acrescentar verba na rubrica de Pessoal, antevendo o reajuste salarial dos exercícios anteriores e a expectativa de acordo coletivo em 2015 (utilizando o INPC), e incluindo a implantação do plano de saúde, além de 3% (três por cento) sobre o orçamento de pessoal para capacitação de funcionários e dirigentes (fazer levantamento).

**Aquisições:** Deliberação nº 157/2014 – Aquisição de equipamento do tipo *switch* para a rede de dados. Deliberação nº 158/2014 – Referente à renovação de contratos ou novas licitações de prestação de serviços. Deliberação nº 159/2014 – Referente à renovação de contratos ou novas licitações de aquisição de materiais.

**Assuntos Gerais:** O Conselheiro Alvino retomou o assunto da locação de uma máquina de café com opções variadas, com cobrança de um pequeno valor – por sugestão dos Conselheiros Alvino e Fausto, para o que serão solicitados orçamentos. O Conselheiro Joaquim pensa que se é para disponibilizar aos funcionários, Conselheiros e visitantes, não deveria ser cobrado. O Diretor Bimbi ressalta que a compra de café é considerada insumo, assim como a de água. Posteriormente, com os orçamentos em mãos, os conselheiros analisarão se será cobrado um valor ou se será disponibilizado gratuitamente, eliminando-se as garrafas térmicas. O Conselheiro Alvino também questionou a respeito da compra de outro relógio-pontobiométrico a ser instalado no 14º andar. Carla informou sobre as dificuldadesque as funcionárias do RH vêm tendo com a empresa que comercializou o atual aparelho e *software*, principalmente nos quesitos atendimento e agendamento da sua freqüente manutenção. Informou que no caso de optar-se por manter o relacionamento com a referida empresa, o ideal é fazer um contrato de manutenção na tentativa de obter-se um melhor retorno sobre as necessidades deste Conselho e evitar pagamentos pelo caixa. Aventou-se a possibilidade de se adquirir 2 (dois) novos aparelhos ou apenas 1 (um), realizando a mudança de empresa. O Diretor Bimbi sugeriu que, enquanto não é realizada a nova compra, mude-se o ponto para o 14º andar objetivando a redução de tumulto nos horários de entrada e saída dos funcionários, tendo em vista que as audiências de ética ocorrem no 15º andar, local em que os visitantestambém aguardam. O Presidente questiona sobre a adaptação de um dos banheiros para cadeirantes, o que já vem sido comentado nesta comissão há vários meses. O Conselheiro Alvino sugere que o projeto (descrição) seja realizado por um funcionário arquiteto do próprio CAU/RS, acrescendo talvez um percentual de 25% (vinte e cinco por cento) ao seu salário. Joaquim diz que o ideal seria realizar esta melhoria no 14º andar, onde se recebem um maior número de pessoas. A próxima reunião foi agendada para dia 02 de setembro, na sede do CAU/RS.

Porto Alegre, 26 de agosto de 2014.

**Fausto Henrique Steffen**

Coordenador da Comissão de Planejamento e Finanças do CAU/RS