**Ata da 104ª Reunião da Comissão de Organização e Administração**

No dia 13 de abril de 2015, às 14 horas reuniram-se na Sede do CAU/RS, sito à Rua Dona Laura, 320, Bairro Rio Branco, em Porto Alegre, Rio Grande do Sul, os membros da Comissão de Organização e Administração do Conselho acima citado. Estavam presentes o Presidente do CAU/RS, Roberto Py Gomes da Silveira, os Conselheiros do CAU/RS, Hermes de Assis Puricelli, Alberto Fedosow Cabral e Márcio de Mendonça Lima Arioli, o Assessor Especial da Presidência Eduardo Bimbi, a Gerente Administrativa Carla Ribeiro de Carvalho, a Gerente de Planejamento Ângela Rimolo, a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Girardello, a Gerente Financeira Cheila Chagas, a administradora Clarissa Fleck Monteiro e a Chefe de Gabinete Substituta Marcele Danni Acosta, que redigiu esta ata.

1. Aprovação da Ata 103ª Reunião COA-CAU/RS:

A referida ata foi lida e aprovada por unanimidade.

1. Plano de Cargos e Salários:

A reunião inicia-se com o Conselheiro Hermes lendo o memorando recebido da CPF-CAU/RS onde a Comissão pede que sejam enviadas informações que justifiquem todas as deliberações encaminhadas da COA-CAU/RS para CPF-CAU/RS. Após a Comissão apresentou a pauta aos Gerentes presentes e pediu que cada um falasse um pouco sobre as vivências e as necessidades dos seus setores.

A Gerente Maríndia iniciou falando sobre a Gerência Técnica e de Fiscalização, atualmente com 16 colaboradores, 07 arquitetos e urbanistas, 07 assistentes administrativos e 02 estagiários, distribuídos em 04 unidades: “Atendimento, Pessoa Física e Pessoa Jurídica”, “Ética”, “Fiscalização” e “RRT”. Entregou material com informações de cada unidade para a Comissão. Relatou que a Gerência Técnica e de Fiscalização trabalha em consonância com as Comissões Técnicas, CEP-CAU/RS, CEF-CAU/RS e CED-CAU/RS, necessitando de pessoal para atender as demandas que as Comissões encaminham. Após dar um panorama geral do seu setor, Maríndia expôs que o mesmo necessita de maior número de funcionários, justificando sua necessidade. A curto prazo 01 assistente administrativo para o atendimento, 01 assistente administrativo que atenderia ética e pessoa física e 01 assistente administrativo para a fiscalização. A médio prazo Maríndia demandou 01 assistente administrativo para a unidade de RRT e mais 02 para unidade de fiscalização. Segundo Maríndia o setor também necessita de um administrador, para mapear e organizar as demandas de cada unidade. Solicitou também que sejam normatizados procedimentos técnicos adotados pelo CAU/RS, informações que hoje não estão regulamentadas e carecem de definição interna. A respeito de hierarquia, dentro de cada unidade a Gerente Maríndia escolheu um arquiteto para ser seu interlocutor, não podendo, porém, este agir de forma hierárquica sobre os outros, pois não tem tal designação. Ao ser interrogada pela Comissão, Maríndia gostaria de poder contar com Coordenadores nominados para cada unidade. Acredita que um Gerente Adjunto não supra suas necessidades.

O Presidente Py acredita que os processos necessitam ser simplificados, para desafogar a Gerência Técnica e de Fiscalização. Sugeriu, por exemplo, que a Unidade de Ética não fique vinculada à Gerência, que seja responsabilidade do Coordenador da Comissão. A COA-CAU/RS entende que a Unidade deve ficar vinculada à alguma gerência, podendo ser até mesmo a Gerência Geral. O Presidente Py indicou juntar as unidades de “Atendimento, Pessoa Física e Pessoa Jurídica” e “RRT” em uma única Unidade de Atendimento.

A respeito da Função Gratificada de Coleta de Dados Biométricos, Maríndia é a favor, e acredita que deva ser dada para os empregados que fazem a linha de frente, o atendimento efetivo ao público. Pensa que eles serão mais cobrados pelos outros e terão mais responsabilidade sobre o atendimento, não apenas repassando demandas que chegam. Entende que o nome “Coleta de Dados Biométricos” pode gerar confusão, parecendo a FG ser para outra função. O Presidente Py concordou com a posição da Maríndia.

Maríndia também apresentou uma ideia, que teve anteriormente a criação das FGs, de fazer um rodízio entre os assistentes administrativos que atuam no atendimento, ficando cerca de dois meses cada um na Unidade.

A Gerente Administrativa Carla Ribeiro relata que possui 06 empregados em sua gerência, esta com 03 unidades, “Pessoal”, “Licitações e Compras” e “Contratos e Convênios, Almoxarifado e Apoio”. Devido a pouca quantidade de funcionários, Carla não vê necessidade de Coordenadores. Segundo a Gerente o serviço de apoio seria o que mais afeta o setor, pois exige que o empregado se ausente do seu local de trabalho por certo período, para atividades como ir ao almoxarifado, fazer compras, etc. A Gerência Financeira possui um estagiário que atende a demanda de serviços externos como ir ao banco, coletar assinaturas, etc. O Presidente Py sugere que o depósito de diárias seja feito eletronicamente para que se diminua as idas ao banco.

A Gerente Financeira Cheila Chagas, narrou que possui um assistente administrativo, uma contadora terceirizada e um estagiário em seu setor, além de um contador terceirizado que não atua dentro do Conselho. Relatou que estão se programando para chamar um contador concursado, mas para isto é necessário descrever o fluxo de trabalho do mesmo. Sua Gerência atualmente cuida de análise de ressarcimentos, Cheila entente que os ressarcimentos deveriam ser informatizados, conforme proposta encaminhada ao CAU/BR pela CPF-CAU/RS, e que sua Gerência deveria, no futuro, ser responsável pelas anuidades recebidas pelo CAU/RS.

O Presidente Py acredita que há grande perda de receita vinda das anuidades em atraso que não são cobradas e que isso deveria ser feito localmente e não via CAU/BR.

 A Gerente de Planejamento Ângela Rimolo informou que possui uma administradora que trabalha com ela no planejamento. Não sente necessidade de mais pessoas na área no momento. Possui também a unidade de TI, onde atuam uma analista de sistemas e um técnico em microinformática. A unidade não justifica mais de um funcionário de cada. Relata que está sendo feito um edital de consultoria técnica e suporte em TI, e dá detalhes da contratação. Esta consultoria teria 03 níveis de complexidade, uma delas para suprir possíveis afastamentos de empregados devido a férias, licenças ou até mesmo troca de quadro de pessoal, funcionando a consultoria através de um banco de horas. Ângela expôs que a Analista de TI está gestante e pretende que o contrato esteja vigente antes da licença da mesma. Narrou também as mudanças que a troca das máquinas servidores irão proporcionar ao CAU/RS. A Gerente Ângela aproveitou a oportunidade para falar para Comissão que gostaria mais adiante de conversar com os Conselheiros sobre o planejamento estratégico do CAU/RS.

A Chefe de Gabinete Substituta Marcele Acosta relatou que ao Gabinete da Presidência estão vinculados o Setor de Eventos e a Comunicação, cada um com apenas um funcionário, acreditando que a FG de Coordenador de Unidade não se enquadra ao Gabinete. Considera interessante a ideia de um Gerente Adjunto para compartilhar as atividades do Gabinete, que possui uma demanda de trabalho grande.

O Assessor Especial da Presidência Eduardo Bimbi relatou que o CAU/RS possui 37 cargos criados em Plenária, destes 34 ocupados atualmente. Ele considera razoável a criação de 07 cargos de Coordenador de Unidade. Questionado sobre a FG de Coleta de Dados Biométricos, Bimbi acredita que a Função Gratificada serviria para uma valorização da equipe de atendimento. Relata que o atendimento encontra-se sobrecarregado por problemas no SICCAU, os quais não tem previsão de solução.

Sobre a deliberação da COA-CAU/RS aumentando a bolsa-auxílio dos estagiários, o Presidente Py sugeriu olhar o valor da bolsa-auxílio de outros Conselhos.

Não havendo mais assuntos para discussão, a reunião é encerrada às 17h30.

**Hermes de Assis Puricelli**

**Coordenador da COA-CAU/RS**