**SÚMULA 373ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 14 de dezembro de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Andrea Larruscahim Hamilton Ilha | Coordenadora |
| Ingrid Louise de Souza Dahm | Membro |
| Karina Franzoloso Guidolin | Membro Suplente |
| Patrícia Lopes Silva | Membro Suplente |
| Débora Francele Rodrigues da Silva | Membro Suplente |
| ASSESSORIA: | Eduardo Sprenger da Silva | Assistente Administrativo |
| Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
| Karla Ronsoni Riet | Assessora Técnica |
| SECRETARIA: | Mônica dos Santos Marques | Assistente Administrativa |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Os conselheiros Carlos Pedone, Pedro Xavier de Araújo e Fábio Müller solicitaram a convocação de seus membros suplentes. |
|  | |
| 1. **Aprovação da súmula da 372ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 372ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 2 votos favoráveis e 3 abstenções. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura da coordenadora e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Discussão** | Sem comunicações. |
|  | |
| 1. **Apresentação da pauta** | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | | | |
|  | **Acompanhamento do plano de trabalho** | | |
| **Fonte** | Assessoria | | |
| **Relatora** | Karla Ronsoni Riet | | |
| **Discussão** | A assessora Karla informa sobre o acompanhamento dos seguintes itens das pautas do Plano de Trabalho:  - Elaborar as bases para o Programa de Residência Técnica como contribuição ao CAU/BR;  - Diagnóstico sobre Arquitetura e Urbanismo no Rio Grande do Sul;  - Estudar e propor normativa sobre nova Lei de Licitações;  - Fomentar o debate permanente sobre Salário Mínimo Profissional, Tabela de Honorários e Condições de Trabalho;  - Definir estratégias de atuação para valorizar a atuação dos profissionais nos cartórios e órgãos públicos (Prefeituras e Câmaras Municipais);  - Continuar a fomentar e aprimorar a fiscalização da Arquitetura de Interiores;  - Formalizar os grupos CEP/UF e CEP-Sul;  - Identificar e fiscalizar Empresas Juniores;  - Melhorar a plataforma local do IGEO;  - Constituir Colegiados Regionais e Temáticos vinculados aos escritórios regionais. | | |
| **Encaminhamento** | Assessoria pautará os assuntos com ações previstas. | | |
|  | | | |
|  | **Análise de processos** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatores** | CEP-CAU/RS | | |
| **Discussão** | - Relator: Pedone - Proc. 1000106321/2020 - CIRO CLEMIK DA COSTA ARQUITETOS ASSOCIADOS LTDA: não relatado.  - Relatora: Débora - Proc. 1000103510/2020 - ORDAHY ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA: não relatado.  - Relatora: Débora - Proc. 1000104642/2020 - FAVO ARQUITETURA, DESIGN E CONSTRUCAO LTDA – ME: não relatado.  - Relatora: Patrícia - Proc. 1000104501/2020 - VITA ARQUITETURA E CONSTRUCAO CIVIL LTDA: Deliberação CEP-CAU/RS nº 190/2021 aprovada com 5 votos favoráveis. | | |
| **Encaminhamento** | Seguir com os trâmites no Siccau. Pautar novamente os seguintes processos:  - Proc. 1000106321/2020 - CIRO CLEMIK DA COSTA ARQUITETOS ASSOCIADOS LTDA;  - Proc. 1000103510/2020 - ORDAHY ARQUITETURA E ENGENHARIA LTDA;  - Proc. 1000104642/2020 - FAVO ARQUITETURA, DESIGN E CONSTRUCAO LTDA – ME. | | |
|  | | | |
|  | **Deliberação nº 051/2021 - COA-CAU/BR - Competências CEP** | | |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS | | |
| **Relatora** | Karla Ronsoni Riet | | |
| **Discussão** | A assessora Karla explica que a COA-CAU/BR alterou a resolução mudando atribuições da CEP, compartilha o documento e discorre sobre as alterações. | | |
| **Encaminhamento** | Apenas informe, sem encaminhamento. | | |
|  | | | |
|  | | **Empresas Juniores** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Relatora** | | Patrícia Lopes Silva | |
| **Discussão** | | A conselheira Patrícia sugere fazer uma deliberação orientativa para a fiscalização e lê uma minuta de deliberação. Os membros da comissão revisam a minuta. | |
| **Encaminhamento** | | A assessoria entrará em contato com a CEF para ver o que a comissão está discutindo sobre o assunto e revisará o formato do documento da deliberação orientativa à fiscalização. | |
|  | | | |
|  | | **Condições de Trabalho** | |
| **Fonte** | | Assessoria | |
| **Relatora** | | Débora Francele Rodrigues da Silva | |
| **Discussão** | | A conselheira comenta que conversou com presidente do SAERGS, Babu, para entender mais sobre o que se enquadra em condições de trabalho. Os membros da comissão discutem como seria possível trabalhar o assunto dentro da CEP. A assessora Karla relembra que no plano de trabalho foi idealizado o fomento do debate permanente, o envio de um memorando à CPUA solicitando questionamento às prefeituras sobre o salário mínimo profissional, e a realização de uma pesquisa com profissionais para a partir disto, elaborar orientações. | |
| **Encaminhamento** | | A conselheira Débora irá fazer uma minuta de orientação às prefeituras sobre salário mínimo e condições de trabalho. | |
|  | | | |
|  | | **Cartórios e Órgãos Públicos** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Relator** | | Carlos Eduardo Mesquita Pedone | |
| **Discussão** | | Em função da ausência do conselheiro Pedone o item será repautado. | |
| **Encaminhamento** | | Pautar novamente. | |
|  | | | |
|  | | **Diagnóstico de Arquitetura** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Relator** | | CEP-CAU/RS | |
| **Discussão** | | Não discutido. | |
| **Encaminhamento** | | Pautar novamente. | |
|  | | | |
|  | | **Formulário de Proposição dos Projetos - CEP-CAU/RS** | |
| **Fonte** | | Gerência Geral | |
| **Relatora** | | Assessoria | |
| **Discussão** | | A assessora Karla informa que irá preencher o formulário com ajuda da secretária Carla Lago. | |
| **Encaminhamento** | | Apenas informe, sem encaminhamento. | |
|  | | | |
|  | | **Protocolo nº 1400076/2021 - Atribuição** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Relator** | | Assessoria | |
| **Discussão** | | Não discutido. | |
| **Encaminhamento** | | Pautar novamente. | |
|  | | | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | | | |
| **Assunto** | | **Plano de Trabalho** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Análise de Processos** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Empresas Juniores** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Salário Mínimo e Condições de Trabalho** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
| **Assunto** | | **Protocolo nº 1400076/2021 - Atribuição** | |
| **Fonte** | | CEP-CAU/RS | |
|  | | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | | |
| **Presenças** | | A reunião encerra às 16h24min com os(as) participantes acima nominados(as). |

**ANDREA LARRUSCAHIM HAMILTON ILHA**Coordenadora da CEP-CAU/RS

**MÔNICA DOS SANTOS MARQUES**

Assistente de Administrativo