**SÚMULA 357ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 06 de julho de 2021 | HORÁRIO: | 14h às 17h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador Adjunto |
| Ingrid Louise de Souza Dahm | Membro  |
| Marilia Pereira Barbosa | Membro suplente |
| Patrícia Lopes Silva | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Karla Ronsoni Riet | Arquiteta e Urbanista |
| Flavio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
| Eduardo Sprenger da Silva | Assistente Administrativo |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| CONVIDADA:  | Marina Leivas Proto | Gerente de Atendimento |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Verificado o quórum para início da reunião às 14h, com os(as) conselheiros(as) acima nominados(as). Os(As) conselheiros(as) Pedro Xavier de Araújo, Fábio Müller e Andréa Larruscahim Hamilton Ilha solicitaram a convocação de seus membros suplentes. Registra-se a ausência justificada da conselheira Débora Francele Rodrigues da Silva. |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula da 356ª Reunião Ordinária**
 |
| **Discussão** | A súmula da 356ª Reunião Ordinária, enviada previamente, foi aprovada com 2 votos favoráveis, 1 abstenção e 2 ausências. |
| **Encaminhamento** | Colher assinatura do coordenador adjunto e da secretária e publicar no site do CAU/RS. |
|  |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relator** | Carlos Eduardo Mesquita Pedone |
| **Comunicação** | O conselheiro Pedone informa sobre reunião Plenária, ocorrida em 25/06/2021, e sobre palestra Profissão Arquiteto, ministrada pelo conselheiro Rodrigo Rintzel. |
| **Relatora** | Karla Ronsoni Riet |
| **Comunicação** | A assessora Karla informa sobre memorando enviado pela CED-CAU/RS, a todas as Comissões, com solicitação de contribuições sobre Reserva Técnica. Ela informa que enviará o material por *e-mail* e solicita que os(as) conselheiros(as) realizem a leitura para discussão da pauta em reunião do dia 20/07/2021. |
|  |
| 1. **Acompanhamento Plano de trabalho**
 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relatora** | Karla Riet |
| **Discussão** | A assessora Karla informa sobre o acompanhamento dos seguintes itens das pautas do Plano de Trabalho:- Diagnóstico sobre Arquitetura e Urbanismo;- Identificar e fiscalizar empresas juniores;- Avaliar a eficácia dos atuais planos de fiscalização, propor novas frentes, estabelecer metas e acompanhar as ações constantes dos planos de fiscalização;- Formalizar os grupos CEP/UF e CEP-Sul;- Proposição de Revisão da Resolução CAU/BR nº 51/2013;- Estudar e propor normativa sobre nova Lei de Licitações;- Fomentar o debate permanente sobre Salário Mínimo Profissional, Tabela de Honorários e Condições de Trabalho;- Definir estratégias de atuação para valorizar a atuação dos profissionais nos cartórios e órgãos públicos (prefeituras e câmaras municipais);- Elaborar as bases para o Programa de Residência Técnica como contribuição ao CAU/BR.Os(As) conselheiros(as) debatem e solicitam encaminhamentos. |
| **Encaminhamento** | Assessoria pautará os assuntos com ações previstas. |
|  |
| 1. **Apresentação da pauta**
 |
| Mantida a pauta previamente apresentada.  |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  |
|  | **Análise de Processos**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as)  |
| **Discussão** | Votados e deliberados os seguintes documentos:- Deliberação CEP-CAU/RS nº 089/2021 – Relato do Processo nº 1000121997/2021 – EDMILSON GERMANO PEREIRA NETO: aprovação com 3 votos favoráveis e 2 ausências;- Deliberação CEP-CAU/RS nº 090/2021 – Relato do Processo nº 1000110008/2020 - DENISE LARTIGAU MUSSE: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência;- Deliberação CEP-CAU/RS nº 091/2021 – Relato do Processo nº 1000083392/2019 – GIANDRE DALENOGARE CARDOSO: aprovação com 4 votos favoráveis e 1 ausência. |
| **Encaminhamento** | Seguir com trâmites no Siccau. Repautar os seguintes processos:- Processo nº 1000081621/2019 - FERNANDO DO AMARAL PULCINELLI;- Processo nº 1000101291/2020 – TATIANE DA COSTA SILVA. |
|  |
|  | **Designação de Processos**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relatores** | Conselheiros(as) |
| **Discussão** | A assessora Karla apresenta os nomes dos envolvidas nos processos e os(as) conselheiros(as) avaliam a existência de impedimento. Os processos são designados conforme abaixo:- Conselheira Andrea:Processo nº 1000096268/2019 - CONTEMPORANEA CONSTRUTORA INCORPORADORA LTDA;Processo nº 1000096194/2019 - PROJEINFRA ENGENHARIA LTDA – ME;- Conselheiro Pedone: Processo nº 1000103002/2020 - EPT ENGENHARIA E PESQUISAS TECNOLÓGICAS SA;Processo nº 1000103051/2020 - JOSÉ RICARDO BARBOSA - SERRALHERIA – ME;- Conselheira Ingrid:Processo nº 1000102489/2020 - SAMARA GARCIA DE LAIOL;Processo nº 1000095072/2019 - INCORPORADORA E CONSTRUTORA BONOTTO VIEIRA LTDA;- Conselheira Débora:Processo nº 1000096072/2019 - CB - PLANEJAMENTO E ARQUITETURA LTDA;Processo nº 1000102898/2020 - NT PRODUÇÕES ARTISTICAS EIRELI ME;- Conselheira Patrícia:Processo nº 1000103119/2020 - COTRASE CONSTRUTORA LTDA;Processo nº1000102616/2020 - BORTOLINI & BORTOLINI LTDA ME.Os(As) conselheiros(as) informam que não possuem impedimentos.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria enviará os processos aos(às) conselheiros(as).  |
|  |
|  | **Protocolo nº 1170972/2020** |
| **Fonte** | Assessoria  |
| **Relatores** | Assessoria  |
| **Discussão** | A assessora Karla informa que enviou o Protocolo nº 1170972/2020 por *e-mail*. Ela faz um relato sobre o questionamento enviado por arquiteta e urbanista. Ela informa sobre solicitação de criação de documento e retorno da Prefeitura de Capão da Canoa. Ela faz a leitura de trechos de *e-mails* enviados e de respostas da Prefeitura sobre responsáveis pela aprovação de projetos. A Comissão debate sobre as ações adequadas para encaminhamento. O assessor Flavio sugere o contato da Presidência do CAU/RS com o Ministério Público Estadual. A assessora Karla propõe a criação de memorando com minuta de ofício com argumentação técnica e jurídica, junto ao assessor Flavio. A conselheira Patrícia reitera a importância de contato com o Ministério Público Estadual e a assessora Karla informa que argumentação será incluída na minuta. A assessora Karla informa que enviará minuta para avaliação dos(as) conselheiros(as). O conselheiro Pedone informa sobre questionário desenvolvido pelo CEAU-CAU/RS para envio às Prefeituras e sugere que Colegiado tenha conhecimento do envio de ofício.  |
| **Encaminhamento** | Assessoria criará memorando com minuta de ofício a ser enviado à Presidência. |
|  |
|  | **Salário Mínimo Profissional** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS  |
| **Relatora** | Débora Francele Rodrigues da Silva |
| **Discussão** | O conselheiro Pedone solicita que item seja repautado, em função da ausência da conselheira Débora. |
| **Encaminhamento** | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  |
|  | **Resolução CAU/BR nº 193/2020 - Deliberação nº 005/2021 - CPFI - CAU/BR** |
| **Fonte** | Assessoria  |
| **Relatores** | Assessoria  |
| **Discussão** | O assessor Eduardo informa sobre envio de *e-mail* com as informações sobre a Resolução CAU/BR nº 193/2020 e a Deliberação nº 005/2021 - CPFI - CAU/BR. Ele faz um relato sobre os procedimentos de parcelamento de cobrança de dívida e encargos e alterações de entendimento, bem como orientação jurídica. Ele informa sobre ofícios enviados e multas enviadas e a assessora Karla explica que o entendimento não foi encaminhado para discussão na CEP-CAU/RS. O conselheiro Pedone faz questionamento sobre a a Deliberação nº 005/2021 - CPFI - CAU/BR e o assessor Eduardo faz esclarecimentos. A conselheira Ingrid faz questionamento em relação à emissão de boleto e o assessor Eduardo fala sobre orientação do CAU/BR. O conselheiro Pedone propõe que solicitação seja enviada à Presidência para encaminhamento ao setor Jurídico e criação de orientação jurídica. |
| **Encaminhamento** | Assessoria encaminhará solicitação à Presidência. |
|  |
|  | **Protocolo nº 1321262/2021** |
| **Fonte** | Assessoria  |
| **Relatores** | Assessoria |
| **Discussão** | A assessora Karla fala sobre Protocolo nº 1321262/2021. A gerente Marina faz um relato sobre alteração de registro de empresa, solicitação de análise da validade de RRT de cargo e função, pagamento mensal abaixo de um salário mínimo e proporcionalidade. Ela fala sobre deliberação da CEP-CAU/RS acerca do tema proporcionalidade e sobre os procedimentos adotados. O assessor Flavio faz esclarecimentos sobre questões legais. A Comissão e a Assessoria debatem e analisam o encaminhamento adequado. A Assessoria propõe o encaminhamento para análise da CED-CAU/RS para verificação e apresenta alternativas para ações. Os(As) conselheiros(as) definem pela concessão de registro e encaminhamento à CED-CAU/RS, com ciência do profissional, para averiguação. |
| **Encaminhamento** | Gerência de Atendimento seguirá com os trâmites para concessão de registro e Assessoraia realizará o encaminhamento à CED-CAU/RS. |
|  |
|  | **Diagnóstico de Arquitetura e Urbanismo** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relatora** | Ingrid Louise de Souza Dahm |
| **Discussão** | A conselheira Ingrid apresenta exemplo de diagnóstico de Arquitetura e Urbanismo, destacando os objetivos gerais, público-alvo, pesquisa e resultados obtidos. Ela sugere a reunião de perguntas para realização de pesquisa e faz propostas para realização de diagnóstico do CAU/RS. A assessora Karla faz a leitura de itens da pauta no Plano de Trabalho. Ela informa que o próximo passo é estabelecer a metodologia de trabalho, definir diretrizes e procedimentos para aplicação, com previsão para outubro de 2021. A Comissão e a Assessoria debatem sobre ações para aplicação da pesquisa, públicos e formatos possíveis. O conselheiro Pedone sugere a participação da Gerência de Comunicação em reunião para verificação da viabilidade das ações. A assessora Karla fala sobre alternativas de plataforma para o questionário e sugere que a conselheira Ingrid inclua documento no *Google Drive* para colaboração dos(as) demais conselheiros(as). |
| **Encaminhamento** | Assessoria solicitará participação da Gerência de Comunicação em reunião e realizará pesquisa de plataformas. |
|  |
|  | ***E-mail* Rodrigo Rintzel**  |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS  |
| **Relatores** | Conselheiros(as)  |
| **Discussão** | A assessora Karla compartilha documento com denúncia enviada pelo conselheiro Rodrigo Rintzel sobre projetos de alunos de Arquitetura e Urbanismo. O conselheiro Pedone faz uma análise sobre a denúncia e propõe a criação de carta com informe sobre exercício ilegal da profissão com destaque às irregularidades. A conselheira Patrícia fala sobre possibilidade de acobertamento por profissional da Prefeitura do município e sugere o envio dos esclarecimentos pela Fiscalização do CAU/RS. Ela ressalta a importância do cuidado na justificativa, em função de se tratar de projeto que promove benefícios ao município. A conselheira Marilia faz questionamento em relação ao responsável técnico e cita possibilidade de atuação por meio de Escritórios Modelo. Os(As) conselheiros(as) avaliam a matéria. O conselheiro Pedone sugere que seja realizado relatório para análise de encaminhamento. A assessora Karla informa que pode ser solicitada diligência à área de Fiscalização e a Comissão concorda. |
| **Encaminhamento** | Assessoria solicitará diligência à área de Fiscalização. |
|  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Análise de Processos** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Designação de Processos** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
|  |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento**
 |
| **Presenças** | A reunião encerra às 16h55min com os(as) participantes acima nominados(as).  |

**CARLOS EDUARDO MESQUITA PEDONE**Coordenador Adjunto da CEP-CAU/RS

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização