**SÚMULA 318ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 06 de fevereiro de 2020 | HORÁRIO: | 9h30 às 12h30 |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, Rio Branco – Porto Alegre/RS) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Oritz Adriano Adams de Campos | Coordenador |
| Matias Revello Vazquez | Membro |
| Roberto Luiz Decó | Membro |
| Marisa Potter | Membro suplente |
| ASSESSORIA: | Raquel Dias Coll Oliveira | Gerente Técnica |
| Flávio Barros Salamoni Silva | Assessor Jurídico |
| SECRETARIA: | Luciana Eloy Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | A reunião inicia às 10h com os participantes acima nominados. Registra-se a ausência justificada da conselheira Helenice Macedo do Couto. |

|  |
| --- |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relator** | **Oritz Adriano Adams de Campos** |
| **Comunicado** | Relata os assuntos tratados na reunião do Conselho Diretor de 05 de fevereiro, como o Programa Casa Saudável do GATHIS e a aprovação da pauta da Reunião Plenária de 14 de fevereiro. Na Plenária, a Comissão Temporária de Patrimônio Histórico apresentará relatório conclusivo e proposta de constituição de uma comissão especial para continuar o trabalho relativo ao tema. |
| **Relator** | **Marisa Potter** |
| **Comunicado** | Comenta o sucesso da etapa do Ciclo de Debates – Cidades Inclusivas para Mulheres realizada em Porto Alegre no dia 30 de janeiro. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extra pauta**
 |
| Retirados de pauta os itens “4.1 Aplicativo CAU/RS” e “4.2 Processos – Mapeamento”. |
| **Inclusão** | **Reuniões por videoconferência** |
| **Relator** | Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Inclusão** | **Click Síndico** |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Inclusão** | **Fórum Nacional de Ciclismo Sociourbano** |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Inclusão** | **Termo de Cooperação entre o CAURS e o Ministério Público que atua junto ao****Tribunal de Contas do Estado.** |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Inclusão** | **Deliberação de suspensão de registros profissionais** |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
|  |
| **4.3** | **Empresas juniores, escritórios modelo e prestação de serviço por instituição de ensino superior** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | A gerente Raquel informa que o assunto está sendo tratado na Comissão de Ensino e Formação do CAU/RS, não tendo havido conclusão sobre as atividades de extensão, e apresenta os últimos entendimentos. Quanto às empresas juniores, concluiu-se que, existindo lei federal permitindo seu funcionamento independentemente de autorização do conselho, cabe ao CAU/RS a fiscalização das atividades a partir de denúncias apresentadas. A comissão debate os papeis da extensão e da pós-graduação na atribuição do arquiteto. |
| **Encaminhamento** | As gerentes Raquel e Marina devem elaborar material a ser apresentado na próxima reunião do Conselho Diretor. |
|  |
| **4.4** | **Reserva Técnica** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | A gerente Raquel afirma que não houve retorno ao memorando encaminhado ao Presidente sobre o assunto. O conselheiro Matias apresenta brevemente a proposta do programa piloto à conselheira Marisa. |
| **Encaminhamento** | O coordenador Oritz informa que o conselheiro Matias será chamado ao Conselho Diretor para explicar o programa piloto. |
|  |
| **4.5** | **CEPs do Sul** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | Raquel informa que foi autorizada a compra de passagens para os conselheiros no final da tarde de domingo (09/02) e que ela não estará presente no evento, prestando apoio a eles remotamente. Apresenta aos conselheiros a pauta do evento: atribuição profissional e acervo técnico, resolução 51, registro PJ, Plano Nacional e Planos Estaduais de Fiscalização e reserva técnica. Ainda, apresenta sugestão do setor de fiscalização do CAU/RS de tratar o tema salário-mínimo profissional no evento.  |
| **Encaminhamento** | Os conselheiros participarão da V CEP-Sul nos dias 10 e 11 de fevereiro de 2020. |
|  |
| **4.6** | **Lei nº 12.662/2020 - Programa de Residência Técnico-superior** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Discussão** | O assessor jurídico Flávio informa que a Gerência Jurídica ainda não concluiu a análise do tema. A conselheira Marisa apresenta questionamentos sobre a respectiva lei. |
| **Encaminhamento** | Pautar novamente. |
|  |
| 1. **Extra pauta**
 |
|  |
| **5.1** | **Reuniões por videoconferência** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | O coordenador Oritz informa que o tema foi discutido no Conselho Diretor e está sendo trabalhado também pela Comissão de Organização e Administração-CAU/RS. O assessor jurídico Flávio relata reunião realizada com a gerente Raquel e com o Presidente Tiago Holzmann em que este solicitou alterações na proposta apresentada pela CEP. |
| **Encaminhamento** | Seguir nas tratativas sobre a regulamentação do tema. |
|  |
| **5.2** | **Click Síndico** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A gerente Raquel apresenta a programação dos eventos propostos pelo Click Síndico e a justificativa da contrapartida por eles solicitada. |
| **Encaminhamento** | A gerente realizará reunião com os gerentes geral e de comunicação do CAU/RS para avaliar as contrapropostas exigidas. |
|  |
| **5.3** | **Fórum Nacional de Ciclismo Sociourbano** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | Raquel apresenta e-mail recebido pela gerência técnica. |
| **Encaminhamento** | O assunto não é pertinente à CEP-CAU/RS. |
|  |
| **5.4** | **Termo de Cooperação entre o CAURS e o Ministério Público que atua junto ao****Tribunal de Contas do Estado.** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | A gerente técnica apresenta termo encaminhado pelo chefe de gabinete Fausto Loureiro para revisão da comissão até 12 de fevereiro. |
| **Encaminhamento** | Raquel irá enviar o documento por e-mail à comissão para análise.  |
|  |
| **5.5** | **Deliberação de suspensão de registros profissionais** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Raquel Dias Coll Oliveira |
| **Discussão** | São assinados os seguintes documentos:* Deliberação CEP-CAU/RS nº 024/2020 – Protocolo 868075/2019
* Deliberação CEP-CAU/RS nº 025/2020 – Protocolo 831333/2019
* Deliberação CEP-CAU/RS nº 026/2020 – Protocolo 831329/2019
 |
| **Encaminhamento** | Aprovar em Reunião Plenária. |
|  |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **V CEP-Sul** |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Assunto** | **Termo de Cooperação entre o CAURS e o Ministério Público que atua junto ao****Tribunal de Contas do Estado.** |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |

|  |
| --- |
| 1. **Aprovação da súmula da 318ª Reunião Ordinária da CEP-CAU/RS**
 |
| Após leitura, a súmula é aprovada e assinada pelos presentes. |

|  |
| --- |
| **LUCIANA ELOY LIMA**Assistente de Atendimento e Fiscalização do CAU/RS**JOSIANE CRISTINA BERNARDI**Secretária Geral da Mesa do CAU/RS |