|  |
| --- |
| **SÚMULA DA 41ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL** |
| LOCAL: Sala de Reunião do 4º andar | DATA: 17.07.13  |
| **PRESENTES:** Conselheiros: Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Rosana Oppitz, Clarissa Monteiro Berny, Maria Bernadete Silva de Oliveira, Agente de Fiscalização Rogério Pinto Dias de Oliveira, Aline Garcia Silva, Ass. da Fiscalização Alessandra Scalcon, Ass. Técnica Suzana Rosa, Secretário Sérgio Gré Jr. |
| **ASSUNTOS TRATADOS** |
| **1. Aprovação da Súmula da 39ª Reunião da Comissão de Exercício Profissional**  |
| As Súmulas das 39ª e 40ª Reunião da CEP/RS foram aprovadas.  |
| **2. Balanço do Programa de Fiscalização** |
| Agente Fiscal Rogério comentou sobre o formato da apresentação do Balanço do Programa da Fiscalização, que será objetivo e deixando as dúvidas para serem respondidas no final. Ass. Alessandra apresentou os slides da apresentação. Conselheira Rosana solicitou numerar os slides até para facilitar na hora de retomar o conteúdo para responder as perguntas do Plenário. Os Conselheiros terão uma cópia à disposição para consultaA Comissão solicitou algumas alterações na apresentação, como um melhor esclarecimento sobre o número de empresas cadastradas no SICCAU. A Funcionária Anne explicou que o registro de empresas durante a instalação do CAU era feito através da certidão do Crea.Ass. Maríndia informou que em agosto iniciará o processo de recadastramento das empresas no CAU.Citando o alto índice denúncias no SICCAU que não puderam ser resolvidas, Agente Rogério realçou que os slides colocam todos os motivos (falta de informações, denúncias que são só reclamações). Ass. Alessandra disse que esse tipo de denúncia pode ser desativado no SICCAU. Conselheira Rosana frisou a importância de citar serviços futuros para embasar mais a necessidade de novos fiscais. Sobre a nomenclatura do Plano de Fiscalização, a Comissão decidiu pelo termo Anteprojeto, que foi sugerido pela Conselheira Bernadete. Em relação aos processos de denúncias que estão no Crea, Ass. Maríndia informou que esteve presente numa reunião sobre assunto, mas que o CAU/RS não tem informações sobre o número exato de processos e nem de uma previsão de entrega.  |
| **Decisão** | **Providências/Responsável** |
| Realizar os ajustes na apresentação do Balanço da Fiscalização para a Plenária.  | Agentes Fiscais/Alessandra |
| **3. Processos de RRT** |
| A Comissão deliberou os seguintes processos: **Cancelamento:** Proc. 68165/2013 Proc. 68362/2013  **Extemporâneo:**68301/2013 A Arq. Suzana Rosa consultou a Comissão a respeito de uma situação que o Setor de RRT tem verificado por ocasião da análise de RRT para fins de baixa por conclusão, e consequentemente, inserção no Acervo do Profissional, a inserção de atividade no campo “Descrição” para qual existe uma definição formal de que o Arquiteto não possui Atribuição, citando como exemplo, Projeto de SPDA, questiona se nestes casos, os analistas devem solicitar ao arquiteto que registre um RRT Retificador do inicial retirando a atividade, uma vez que não é possível retirá-la apenas do Acervo, pois a inserção no Acervo se dá automaticamente. A Comissão concordou que seja exigida a retificação. Foi solicitado pela Arquiteta Suzana, autorização da Comissão de Exercício Profissional, para que um dos Agentes Fiscais verifiquem a real conclusão de uma obra, para qual está sendo solicitada a baixa com fins de protocolar Certidão de Acervo com Atestado. Isto porque, ocorreram diversos fatos relacionados com esta empresa em caso anterior e neste novamente outros fatos ocorrem que caracterizam indícios de que a obra em questão não está concluída, tendo sido inclusive anexado pela empresa por engano da empresa um Atestado com data de início da obra recente. A Comissão concordou com o encaminhamento. |
| **4. Termos de Cooperação** |
| Sobre o município de Bento Gonçalves, que acenou positivamente para a assinatura do Termo, porém solicitou a presença dos Agentes Fiscais do CAU para esclarecer algumas dúvidas por parte do Arquiteto Luciano Estivalet, Conselheiro Pedone sugeriu que essa reunião seja marcada de forma alinhada à agenda do Presidente Roberto Py, para que o mesmo também possa estar presente. Em relação aos demais municípios, Ass. Alessandra informou que segue fazendo contatos para acompanhar a tramitação.  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Decisão** | **Providências/Responsável** |
| Alinhar junto à Presidência uma agenda para assinatura do Termo em Bento Gonçalves | Alessandra |

 |
| **5. Assuntos Gerais** |
| Conselheira Rosana solicitou que seja encaminhado ao Diretor Geral/ Presidente um memorando sobre o Processo Porto Cais Mauá, solicitando informações sobre o andamento e o encaminhamento deste à CEP, para que sejam tomadas as devidas providências. Conselheiro Pedone solicitou que o memorando seja redigido para que possa ser assinado e encaminhado. Secretário Sérgio informou que a Deliberação sobre o Designer Marcelo Rosembaum já foi entregue à Ass. Jurídica do CAU/RS. A próxima reunião ficou agendada para o dia 25/07.  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Decisão** | **Providências/Responsável** |
| Encaminhar ao Diretor Geral/Presidência o memorando solicitando informações sobre o processo do Porto Cais Mauá | Ass. Maríndia |

 |
|  | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador |  |
| Rosana Oppitz | Conselheira |  |
| Clarissa Monteiro Berny | Conselheira |  |
| Maria Bernadete Sinhorelli de Oliveira | Conselheira |  |
| Suzana Rosa | Assessora Técnica |  |
| Sérgio Gré Junior | Secretário |  |
| Letícia Filgueiras | Assessora Jurídica |  |
| Alessandra Scalcon | Ass. Da Fiscalização |  |
| Rogério Pinto Dias de Oliveira | Agente de Fiscalização |  |
| Aline Silva | Agente de Fiscalização |  |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** |  |  |
| Anne Caroline da Rosa | Setor de Pessoa Jurídica |  |