**SÚMULA 328ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 04 de junho de 2020 | HORÁRIO: | 10h às 12h |
| LOCAL: | Reunião Remota, realizada por meio de vídeo conferência, conforme Ad Referendum 006/2020 | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES: | Oritz Adriano Adams de Campos | Coordenador |
| Roberto Luiz Decó | Membro |
| Matias Revello Vazquez | Membro |
| Helenice Macedo do Couto | Membro |
| ASSESSORIA: | Raquel Coll Oliveira | Gerente Técnica |
| Marina Leivas Proto | Gerente de Atendimento e Fiscalização |
| Karla Riet | Arquiteta e Urbanista - Agente de Fiscalização |
| SECRETARIA: | Maria José Mendes da Silva | Assistente de Atendimento e Fiscalização |
| Luciana Eloy Lima | Assistente de Atendimento e Fiscalização |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Verificação de quórum** | |
| **Presenças** | A reunião inicia às 10h com os participantes acima nominados. |
|  | | |
| 1. **Apresentação da pauta** | |
| Mantida a pauta previamente apresentada. | |
|  | | |
| 1. **Comunicações** | |
| **Relator** | **Oritz Adriano Adams de Campos** |
| **Assunto** | O conselheiro Oritz faz um relato sobre a discussão sobre a pauta da Reserva Técnica ocorrida na reunião do Conselho Diretor, em 03/06/2020. Ele informa que foram apresentados pontos complementares ao material apresentado pelo conselheiro Matias e a sugestão de evitar a expressão “reserva técnica”, substituindo-a por “boas práticas”. O conselheiro Oritz solicita à gerente técnica Raquel que assista ao vídeo do início da reunião citada para encaminhamento das ações. Ele informa também que fará contato com o conselheiro José Arthur Fell, coordenador da CED, para o trabalho conjunto das Comissões nessa pauta. |
| **Relator** | **Helenice Macedo do Couto** |
| **Assunto** | A conselheira Helenice informa sobre a participação na reunião da CTEG, em 01/06/2020, e informa a Comissão sobre a campanha tratando a violência contra a mulher, que está sendo criada pela CTEG. |
| **Relator** | **Oritz Adriano Adams de Campos** |
| **Assunto** | O conselheiro Oritz informa sobre a participação na reunião do Comissão Temporária de Patrimônio Cultural (CTPC), ocorrida em 03/06/2020. Ele faz um relato sobre os temas tratados entre os demais CAU/UFs e informa que a próxima reunião está agendada para 25/06, convidando os colegas a participarem. |
| **Relator** | **Raquel Coll Oliveira** |
| **Assunto** | A gerente técnica Raquel informa o retorno da Arquiteta e Urbanista - Agente de Fiscalização Karla Riet para integrar a equipe e Assessoria da CEP. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Ordem do Dia** | |
|  | |
| **4.1** | **Relato de processos** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Discussão** | São relatados, votados e deliberados os seguintes documentos:  - Deliberação CEP-CAU/RS nº 048/2020 - Processo nº 1000074396/2018 - Carlos Maurício Guerra;  - Deliberação CEP-CAU/RS nº 049/2020 - Processo nº 1000082061/2019 - BOREAS INCORPORAÇÕES LTDA – ME  - Alteração da numeração da deliberação relativa ao Processo nº 1000082061/2019 para Deliberação CEP-CAU/RS nº 047/2020;  - Processo nº 1000084503 - RIKO CONSTRUÇÕES: conselheiro Decó declara impedimento;  - Deliberação CEP-CAU/RS nº 050/2020 - Processo nº 1000083787/2019 - CARPES E VERNIER PROJETOS DE ARQ. |
| **Encaminhamento** | Seguir os trâmites processuais. Pautar novamente para a próxima reunião:  - Processo nº 1000083815 - ANDERSON SCHLINDWEIN & CIA LTDA – EPP;  - Processo nº 1000082105/2019 - CABRAL ARQUITETOS;  - Processo nº 1000084284/2019 - GCA CONSTRUÇÕES COMÉRCIO E SERVIÇOS;  - Processo nº 1000080356/2019 - Rafael O. R. Pizzio;  - Processo nº 1000090754/2019 - Carlos Rodrigo Braga. |
|  | |
| **4.2** | **CAMPANHA “EU VALORIZO A ARQUITETURA!** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Discussão** | O conselheiro reforça que as informações sobre a pauta foram passada no item Comunicações. |
| **Encaminhamento** | O conselheiro Oritz criará material com as diretrizes da campanha, juntamente com a gerente técnica Raquel e o conselheiro José Arthur Fell, coordenador da CED, para apresentação na próxima reunião do Conselho Diretor e, posterior, apresentação na reunião Plenária. |
|  | |
| **4.3** | **Aplicativo CAU/RS** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Discussão** | O conselheiro Oritz informa que está trabalhando com a gerente técnica Raquel e a coordenadora de TI, Maria Isabel Ross, para a construção do aplicativo. Ele informa a ocorrência de três reuniões com fornecedores diferentes e aprofundamento na concepção de módulos e funcionalidades. O conselheiro Oritz fala sobre as questões que envolvem os prazos do processo de licitação e contratações. A gerente técnica Raquel apresenta à Comissão pontos em construção para contribuições da Comissão e Assessoria. A Comissão faz apontamentos e considerações sobre o conteúdo. |
| **Encaminhamento** | Informe sobre o andamento para licitação do aplicativo. |
|  | |
| **4.4** | **Modelo de Fiscalização** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Discussão** | O conselheiro Oritz solicita que seja realizada uma avaliação do Manual de Fiscalização para levantamento de subsídios para a construção do Plano Estadual de Fiscalização do CAU/RS. Ele solicita aos conselheiros que avaliem o material para apontamentos com objetivo da construção do plano regional. A gerente de Atendimento e Fiscalização Marina informa que avaliará o material do CAU/RR para entendimento da solicitação. A gerente técnica solicita o envolvimento da Arquiteta e Urbanista - Agente de Fiscalização Karla Riet. |
| **Encaminhamento** | Assessoria incluirá na pasta da Comissão do Google Drive para leitura dos conselheiros. Repautar para próxima reunião. |
|  | |
| **4.5** | **Relatório de Fiscalização nº 1000101987/2020** |
| **Fonte** | Gerente de Atendimento e Fiscalização |
| **Relator** | Marina Leivas Proto |
| **Discussão** | A gerente de Atendimento e Fiscalização apresenta as o Relatório de Fiscalização nº 1000101987/2020 e faz um relato sobre a denúncia à Comissão. |
| **Encaminhamento** | Informe sobre o andamento. |
|  | |
| **4.6** | **Diário de Obras** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS e Assessoria |
| **Relator** | CEP-CAU/RS e Assessoria |
| **Discussão** | O conselheiro Oritz apresenta o assunto e retoma a solicitação de envolvimento do assessor jurídico Flavio para análise jurídica do regramento do Diário de Obras. Ele solicita que a Assessoria crie uma pasta no Google Drive para reunião de todo o material para avaliação da Comissão, bem como o estudo jurídico. O conselheiro Oritz sugere que o nome “Diário de Obras” seja reavaliado e propõe a recomendação de um nome mais adequado. A Comissão debate sobre as implicações relacionadas ao documento e sobre a obrigatoriedade do Manual do Usuário. O conselheiro Oritz solicita que a Assessoria também inclua esses materiais no Google Drive. |
| **Encaminhamento** | Assessoria reunirá material em pasta do Google Drive. Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  | |
| 1. **Extrapauta** | |
|  | |
| **5.1** | **Fiscalização dos Editais de Patrimônio Cultural** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Discussão** | Assunto não tratado devido à extensão dos demais assuntos. |
| **Encaminhamento** | Pautar novamente para a próxima reunião. |
|  | |
| 1. **Definição da pauta da próxima reunião** | |
| **Assunto** | **Relato de processos** |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Aplicativo CAU/RS** |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Manual de Fiscalização do CAU/RS** |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Diário de Obras** |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Fiscalização dos Editais de Patrimônio Cultural** |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |
| **Assunto** | **Atribuição profissional: microestaca** |
| **Relator** | CEP-CAU/RS |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Aprovação da súmula da 327ª Reunião Ordinária** | |
| **Discussão** | A súmula da 327ª Reunião Ordinária foi lida e aprovada em votação. |
| **Encaminhamento** | Publicar a súmula no Portal Transparência. |
|  | | |
| 1. **Verificação de quórum – encerramento** | |
| **Presenças** | A reunião encerra às 13h com os participantes acima nominados. |

**ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS**

Coordenador

**MARIA JOSÉ MENDES DA SILVA**

Assistente de Atendimento e Fiscalização