**SÚMULA 291ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA CEP-CAU/RS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA: | 09 de maio de 2019 | HORÁRIO: | 09h30 às 12h30min |
| LOCAL: | Sede do CAU/RS (Rua Dona Laura, 320, Rio Branco – Porto Alegre/RS) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PARTICIPANTES | Oritz Adriano Adams de Campos | Coordenador |
| Helenice Macedo do Couto | Coordenadora Adjunta |
| Roberto Luiz Decó | Membro |
| Matias Revello Vazquez | Membro |
| ASSESSORIA | Raquel Dias Coll Oliveira | Arquiteta e Urbanista |
|  | Flávio Salamoni Barros Silva | Assessor Jurídico |
|  | Marina Leivas Proto | Gerente de Atendimento e Fiscalização |
| SECRETARIA | Carla Lago | Secretária Executiva |

|  |
| --- |
| 1. **Verificação de quórum**
 |
| **Presenças** | Conforme acima nominado.  |

|  |
| --- |
| 1. **Comunicações**
 |
| **Relator** | **Matias Revello Vazquez** |
| **Comunicado** |  O conselheiro fala sobre a realização do Seminário Jornada Maesa, a se realizar de 08 a 11/11, sendo que no sábado será tratada a questão arquitetônica do patrimônio histórico e de domingo a quarta a questão cultural. O conselheiro convida a Comissão para participar da mesa de abertura.  |
| **Relator** | Oritz Adriano Adams de Campos |
| **Comunicado** | **III Oficina de Fiscalização do CAU/BR** O coordenador fala que o evento, promovido pela Comissão Temporária de Fiscalização (CTF), ocorreu nos dias 06/05 e 07/05, em Maceió, e contou com a presença dos coordenadores CEP/UF e agentes de fiscalização. O objetivo foi promover o correto exercício profissional da Arquitetura e Urbanismo em todo o território nacional. O coordenador relata que foi apresentado o Plano Nacional de Fiscalização, feita pelo conselheiro federal Matusalém; a fiscalização de editais de licitação, apresentado pela agente de fiscalização do CAU/RS, Andréa Borba, na sequência o CAU/SC falou sobre o Projeto da plataforma de Georreferenciamento Integrado (CAU/SC) e, finalizando, o CAU/TO sobre fiscalização na internet. A Oficina também iniciou a revisão das capitulações da Resolução CAU/BR Nº 22. O conselheiro Oritz fala, ainda, que um dos temas tratados foi a unificação dos glossários de várias Resoluções em um documento.Fala que ocorrerão mais três reuniões, a se realizar em 21 e 22/05, 25 e 26/05 e 25 e 26/06, em Brasília. Em julho, dias 08 e 09, ocorrerá a IV Oficina, no Rio de Janeiro. |
| **Relator** | Helenice Macedo do Couto |
| **Comunicado** | **Relato da participação na reunião do Conselho Diretor (08/05):**A conselheira faz o relato de sua participação na reunião do Conselho Diretor, ocorrida em 08/05. Diz que expôs brevemente a pauta de trabalho da CEP-CAU/RS e que houve uma discussão sobre o “RRT Acadêmico” e que, inclusive a pedido do presidente, o tema será pauta da Plenária. Fala que foi proposta a criação de uma Comissão Temporária para analisar os pareceres jurídicos constantes nos processos, visto que os antigos foram elaborados a partir do posicionamento das gestões passadas. A conselheira também relatou sobre a questão da Reserva Técnica e que o presidente também pautará na reunião Plenária. Fala que o conselheiro Rui Mineiro, coordenador da CED/RS, se posicionou no sentido de que se trata exclusivamente de falta ética. Concluindo, faz o relato das atividades das demais Comissões e informa que no dia 31/05 haverá Plenária Extraordinária para processos éticos. |

|  |
| --- |
| 1. **Apresentação da pauta e extrapauta**
 |
| **Inclusão** | Não há assuntos extras |
| **Relator** | - |

|  |
| --- |
| 1. **Ordem do Dia**
 |
| **4.1** | Análise de processos |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS e Assessoria |
| **Relator** | Conselheiros e Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | A Comissão encaminhou conforme segue:* Processo administrativo nº 1000051575/2017 - RR Jaques Construtora e Incorporadora LTDA (Ofício GT-CAU/RS nº 026/2019)

Deliberação nº 016/2019 da Comissão de Exercício Profissional – CEP/CAU/RS.* Processo administrativo nº 1000054308/2017 - Vera Regina Capaverde dos Santos (Ofício GT-CAU/RS nº 027/2019)

Deliberação nº 017/2019 da Comissão de Exercício Profissional – CEP/CAU/RS.* Processo administrativo nº 1000009384/2014 - Consuelo Sampaio Rivoire

Ofício GT CAU/RS nº 028/2019 informando sobre trânsito em julgado.* Processo administrativo nº 10000016042/2015 - Construtora Righi

Despacho da relatora, cons Helenice Macedo do Couto.* Processo administrativo nº 1000058157/2017 - Giandre Falenogare Cardoso

Despacho da relatora, conselheira Helenice Macedo do Couto. |
| **Encaminhamento** | De acordo com o informado nos ofícios. |
| **Responsável** | Raquel Dias Coll Oliveira |
|  |
| **4.2** | Deliberação de interrupções de registros - abril 2019 |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | A Comissão pede que a Deliberação seja pautada na Plenária do dia 24/05. |
| **Encaminhamento** | Conforme acima. |
| **Responsável** | Raquel Dias Coll Oliveira |
|  |
| **4.3** | Controle dos registros profissionais |
| **Fonte** | Gerência de Atendimento e Fiscalização  |
| **Relator** | Marina Leivas Proto |
| **Discussão** | A Gerente de Atendimento e Fiscalização, Marina Leivas Proto, mostra o Relatório de Interrupção de Registro. A Comissão solicita que o material seja apresentado na Plenária, incluindo uma listagem de todos os registros interrompidos desde 2015. A Comissão também solicita que a Gerente indique que, junto a isso, o número de agentes de fiscalização que precisam ser contratados para atuar na fiscalização de registros interrompidos. |
| **Encaminhamento** | Fazer a alteração solicitada e encaminhar à Secretaria Geral para pautar na Plenária. |
| **Responsável** | Marina Leivas Proto | Raquel Dias Coll Oliveira |
|  |
| **4.4** | Intervenção do Cartório de Passo Fundo/RS nos projetos de arquitetura e urbanismo |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS e Assessoria |
| **Relator** | Conselheiros e Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | A Arq. e Urb. Raquel relata que aguarda retorno das manifestações dos conselheiros Rodrigo Rintzel e Raquel Rhoden Bresolin e o ex-conselheiro Nino Machado sobre a situação local. O coordenador pede que seja enviado novo e-mail reiterando pedido. |
| **Encaminhamento** | Acompanhar o assunto e reenviar e-mail. |
| **Responsável** | Raquel Dias Coll Oliveira |
|  |
| **4.5**  | **Minuta de deliberação: RRT Acadêmico** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | Aprovada a minuta, a Comissão pede que seja enviada para apreciação e contribuições de todas as comissões. Se houver retorno a tempo, pautar para a Plenária do dia 24/05, caso contrário para a de junho. |
| **Encaminhamento** | Redigir memorando destinado às comissões com a minuta da Deliberação para contribuições. |
| **Responsável** | Raquel Dias Coll Oliveira |
|  |
| **4.6** | **Minuta de deliberação: RRT Arquitetura Efêmera** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Flávio Salamoni Barros Silva e Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | A assessoria apresenta a minuta da Deliberação e a Comissão solicita que seja incluído no SICCAU os campos de início e término do evento. Pede que a minuta seja encaminhada via memorando para as demais Comissões para apreciação e contribuições. |
| **Encaminhamento** | Redigir memorando e enviar documento às Comissões. |
| **Responsável** | Raquel Dias Coll Oliveira |
|  |
| **4.7** | **Protocolo SICCAU n° 853975/2019: análise de solicitação de RRT Extemporâneo** |
| **Fonte** | Assessoria |
| **Relator** | Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | A Gerente Marina Leivas Proto apresenta o caso e a Arq. e Urb. Raquel faz a leitura da minuta da Deliberação. Após debate, a Comissão encaminha que, tendo em vista a existência de Resolução CAU/BR aplicável, decide pautar as decisões sobre o tema conforme a referida Resolução. |
| **Encaminhamento** | Redigir Deliberação definindo que a Comissão seguirá, nos casos de análise de processos relativos ao tema, as Resoluções CAU/BR existentes, a Lei 12.378/2010 e a Tabela de Honorários. |
| **Responsável** | Raquel Dias Coll Oliveira | Flávio Salamoni Barros Silva |
|  |
| **4.8** | **Arquitetura de Interiores** |
| **Fonte** | Gerência de Atendimento e Fiscalização e Assessoria |
| **Relator** | Marina Leivas Proto e Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | Considerando a extensão do debate dos demais assunto, este tema não foi tratado. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
| **Responsável** | Carla Lago |
|  |
| **4.9** | **Seminário de Exercício Profissional** |
| **Fonte** | CEP-CAU/RS e Assessoria |
| **Relator** | Conselheiros e Raquel Coll Oliveira |
| **Discussão** | Considerando a extensão do debate dos demais assunto, este tema não foi tratado. |
| **Encaminhamento** | Pautar para a próxima reunião. |
| **Responsável** | Carla Lago |
|  |
| 1. **Extrapauta**
 |
| Não há assuntos extras. |

|  |
| --- |
| 1. **Pauta para a próxima reunião**
 |
| **Assunto** | **Arquitetura de Interiores** |
| **Relator** | Gerência de Atendimento e Fiscalização e Assessoria |
| **Assunto** | **Seminário de Exercício Profissional** |
| **Relator** | CEP-CAU/RS e Assessoria |
|  |
| 1. **Aprovação da súmula**
 |
| **Discussão** | A súmula é lida e assinada pelos presentes. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ORITZ ADRIANO ADAMS DE CAMPOS**Coordenador | **ROBERTO LUIZ DECÓ**Membro  |
| **MATIAS REVELLO VAZQUEZ**Membro**RAQUEL DIAS COLL OLIVEIRA**Arquiteta e Urbanista | **HELENICE MACEDO DO COUTO** Coordenadora adjunta**FLÁVIO SALAMOMI BARROS SILVA**Assessoria – Arquiteta e Urbanista |
| **CARLA LAGO**Secretária Executiva | **MARINA LEIVAS PROTO**Gerente de Atendimento e Fiscalização |
|  |  |
|  |  |