|  |
| --- |
| **127ª REUNIÃO DA COMISSÃO DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL - SÚMULA** |
| **LOCAL:** Sala de Reuniões – 15º andar. | **Data:** 14/05/2015.**Hora início:** 10h.**Hora término:** 13h. |
| **PRESENTES:**  Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone, Conselheiras Sílvia Monteiro Barakat e Rosana Oppitz, Conselheiros Oritz Adriano Adams de Campos e Roberto Luiz Decó; a Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Girardello, o assessor jurídico Mauro Maciel e a secretária executiva Carla Regina Dal Lago Valério. |
| **PAUTA** |
| 1. **Aprovação da súmula da 126ª Reunião Ordinária.**
 |
| A súmula foi aprovada. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
|  |  |  |
| 1. **Caderno de orientação para as IES (com base na Orientação Jurídica 02/2015 – orientação conceitual para a fiscalização das instituições de ensino superior de arquitetura e urbanismo).**
 |
| Será pautado na próxima reunião. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Pautar na próxima reunião da Comissão. | Carla Lago. |
| 1. **Plano de Fiscalização conjunta com o CREA/RS.**
 |
| Será pautado na próxima reunião. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Pautar na próxima reunião da Comissão. | Carla Lago. |
| 1. **Revisão do quadro comparativo do impacto nas rotinas de RRT a partir da publicação das Resoluções CAU/BR nº 91 e 93/2015.**
 |
| A Comissão solicita que seja excluída a última coluna da planilha, e que o quadro seja encaminhado para publicação no site do CAU/RS. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Encaminhar o quadro comparativo para publicação no site do CAU/RS. | Carla Lago. |
| 1. **Encontros Temáticos da CEP-CAU/BR com os CAUs/UF.**
 |
| O Coordenador Carlos Eduardo Mesquita Pedone faz a leitura da Programação e a Comissão decide pela participação de todos os Conselheiros no evento.Solicita à Secretaria da Comissão que entre em contato com a CEP-CAU/BR para confirmar as datas, a fim de instaurar o processo administrativo. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Contatar a CEP-CAU/BR para verificar as informações sobre o Encontro Temático da CEP-CAU/BR. | Carla Lago. |
| 1. **Relatórios de Fiscalização: FIMEC e Festimalha**
 |
| Sobre o relatório de Fiscalização da FIMEC, a Comissão solicita que dentro de 30 dias seja apresentado novo relatório com os andamentos dados nesse período.O Relatório da Festimalha foi aprovado pela Comissão. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Apresentar novo relatório com os encaminhamentos da fiscalização realizada na FIMEC dentro de 30 dias. | Karla Riet / Raquel. |
|  |
| 1. **Análise de processos**
 |
| ***Processo da Unidade de RRT:***Processo administrativo nº 251901/2015: despacho à Unidade de RRT.***Processos da Unidade de Fiscalização:***Processo administrativo nº 1000007465/2014 – Royal do Brasil Technologies S.A: despacho por prosseguimento do processo administrativo.Processo administrativo nº 1000014701/2014 – Marcelo Freitas Ferreira: não foi analisado, deverá retornar na próxima reunião.Processo administrativo nº 1000013488 – Genuíno Farias Ferreira: não foi analisado, deverá retornar na próxima reunião.Processo administrativo nº 1000018314 – João Batista Monteiro Camargo: não foi analisado, deverá retornar na próxima reunião.Processo administrativo nº 1000014663/2014 - Citibril Empreendimentos Imobiliários LTDA: Deliberação nº 108/2015 pela manutenção do auto de infração no valor mínimo.Processo administrativo nº 1000016525 - Marcoterm comércio e indústria de sistemas de aquecimento Ltda EPP – Deliberação nº 107/2015 – manutenção do auto de infração no valor mínimo.***Denúncias:***Denúncia nº 4613 – Click Síndico Publicações LTDA: foi autorizada a publicação das orientações apontadas no item 8.4 da súmula.Denúncia nº 5207 – Condomínio Ilha dos Açores: despachado para a Unidade de Fiscalização com diligência.Denúncia nº 4992 – Luciano Machado Carvalho: despacho por envio à Presidência para análise e encaminhamento à CED-CAU/RS.Denúncia recebida no CAU/RS sob protocolo nº 8913, em 07 de maio de 2015. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Pautar os processos pendentes de análise na próxima reunião da Comissão. | Carla Lago. |
| 1. **Assuntos Gerais.**
 |
| **8.1** **Ofício COA-CAU/RS nº06/2015:** as contribuições dos Conselheiros serão apresentados na próxima reunião da Comissão. **8.2** **Definição de prazo máximo para aceitar RRT Simples de projeto, sem ser extemporâneo**:A Comissão delibera em acordo com o e-mail da assessora técnica Cláudia Quaresma, ou seja, quando a obra foi iniciada, já deverá haver RRTS de projeto e execução. Fora desses prazos é considerado extemporâneo. Solicita deliberação com essa definição, a ser apresentada na próxima reunião.**8.3** **Ofício com orientações para lojas de planejados sobre projeto de arquitetura de interiores**:A Conselheira Silvia Barakat fará os ajustes necessários e apresentará na próxima reunião,**8.4** **Texto para publicação – Click Síndicos:** A Comissão aprova o texto apresentado e autoriza a publicação no Portal Click Síndicos.**8.5 Reunião extraordinária para atualização dos Padrões Operacionais da Unidade de Fiscalização**.Será pautado na próxima reunião.**8**.**6** **Manifestação da assessoria jurídica acerca da orientação jurídica de Direto Adquirido:**O Gerente-Geral Fausto Loureiro participa da reunião no sentido de esclarecer o entendimento da assessoria sobre Direito Adquirido. Sob o ponto de vista da assessoria, é pertinente o direito adquirido nas atividades de SPDA e fundações de microestacas, uma vez que havia fundamentação acadêmica e legislação pertinente à época do registro.Assim, a Comissão solicita que o Gerente-Geral trate com o Coordenador da Assessoria Jurídica do CAU/BR.**8.7 Orientações jurídicas da assessoria da Comissão:**A Comissão pede que internamente sejam analisadas as orientações enviadas pelo CAU/BR e, posteriormente, o assunto seja retomado.**8.8 Relatório da Fiscalização para a Plenária:**A Arq. e Urb. Andréa, agente de fiscalização, apresenta o novo relatório para a Comissão, que considera também os passos processuais.A Comissão aprova o novo modelo e solicita que o documento com os passos processuais sejam entregues aos Conselheiros na Plenária, bem como disponibilize o arquivo com os gráficos para apresentação na Plenária.O Cons. Oritz solicita que, para a próxima reunião Plenária, sejam incluídos os números de fiscalização de feiras e eventos. A Comissão pede também que os números relativos a feiras e eventos sejam publicados no informativo enviado aos profissionais pelo CAU/RS.**8.9 Laudo de EPIs:**A Gerente Técnica e de Fiscalização Maríndia Girardello informa que abordará o assunto na próxima reunião. |
| **Providências/Encaminhamentos** |
| **Solicitante** | **Ação** | **Responsável** |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Pautar os temas pendentes para a próxima reunião da Comissão:1. Ofício COA-CAU/RS nº06/2015;
2. Definição de prazo máximo para aceitar RRT Simples de projeto, sem ser extemporâneo:
3. Ofício com orientações para lojas de planejados sobre projeto de arquitetura de interiores;
4. Reunião extraordinária para atualização dos Padrões Operacionais da Unidade de Fiscalização;
5. Laudo de EPIs.
 | Carla Lago. |
| Coord. Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Pautar na primeira reunião do mês de junho o item “Manifestação da assessoria jurídica acerca da orientação jurídica de Direto Adquirido”, com o retorno da assessoria jurídica do CAU/BR. Convocar o Gerente-Geral Fausto Loureiro. | Carla Lago. |
| **PARTICIPANTES** | **CARGO** | **ASSINATURA** |
| Roberto Py Gomes da Silveira | Presidente |  |
| Carlos Eduardo Mesquita Pedone | Coordenador da Comissão |  |
| Oritz Adriano Adams de Campos | Conselheiro Titular |  |
| Roberto Luiz Decó | Conselheiro Suplente |  |
| Rosana Oppitz | Conselheira Titular |  |
| Sílvia Monteiro Barakat | Conselheira Titular |  |
| **DEMAIS PARTICIPANTES:** |
| Maríndia Izabel Girardello | Gerente Técnica e de Fiscalização |  |
| Mauro Viera Maciel | Assessor jurídico |  |
| Carla Regina Dal Lago Valério | Secretária Executiva |  |